

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือการใช้งาน



CDG House, 202 Nanglinchi Rd., Chongnonsee, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand Tel 0-2678-0978, Free Phone : 1800-290101 Fax 0-2678-0321-2

สารบัญ

บท	ที่ 1 ระบบการจัดทำคำขอ / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รองรับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ກາາ	พรวมระบบการจัดทำคำขอ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณฯา
ระเ	บการจัดทำคำขอฯ
1.	โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)1-8
2.	โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน
3.	โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต 1-17
4.	โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม1-21
5.	โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป1-25
6.	โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
7.	โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ
การ	าน้ำส่งข้อมูล
8.	โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอา (Sign Off)1-48
ราย	เงานตรวจสอบ
9.	รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ
10.	รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ
ราย	เงานตามแบบคำขอฯ
11.	รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน1-57
12.	รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร1-61
13.	รายงานแบบคำของบประมาณ มิติแผนบูรณาการ1-64



บทที่ 1

ระบบการจัดทำคำขอ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รองรับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ใช้สำหรับเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลรายละเอียดการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กระทรวง โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อปท. ต้องมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ความหมายขององค์ประกอบต่าง ๆ ในโครงสร้างงบประมาณตามยุทธศาสตร์การจัดสรร เช่น 1)เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและตัวชี้วัด 2)ผลผลิต/โครงการและตัวชี้วัด 3)กิจกรรมและตัวชี้วัด 4)รายการ เป็นต้น

หน่วยงานสามารถพิมพ์แบบรายงานการจัดทำคำของบประมาณ โดยต้องบันทึกข้อมูลในระบบดังนี้

1. ข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน ประกอบด้วย

 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ค่า เป้าหมายของผลสัมฤทธิ์ฯ ขอบเขตการดำเนินงาน ยอดเงินสะสม และยอดเงินสะสมสุทธิ

 1.2 ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด และตัวชี้วัดประมาณการล่วงหน้า ของเป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน ผลผลิต และกิจกรรม

 2. ข้อมูลรายละเอียดงบประมาณระดับรายการภายใต้กิจกรรม ในงบเงินอุดหนุน ของรายการเงิน อุดหนุนทั่วไปและรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประกอบด้วย

2.1 ผลการใช้จ่ายงบประมาณจริงของปีก่อนหน้า 2 ปี

2.2 ปริมาณ และงบประมาณ (บาท)

2.3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส

2.4 เงินนอกงบประมาณ และ เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี

3. ข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีลักษณะงบลงทุน ประกอบด้วย

 สถานะรายการ เช่น รายการที่อยู่ในแผนฯประจำปี รายการที่อยู่ในแผนฯ 5 ปี รายการนอก แผนฯ รายการถ่ายโอน พื้นที่พร้อม และคุณลักษณะ/แบบรูปรายการ เป็นต้น

3.2 สถานะการดำเนินงาน เช่น ยังไม่ดำเนินการ, สำรวจออกแบบ/กำหนดคุณลักษณะ spec และ แบบรูปรายการ/tor แล้วเสร็จ/กำหนดราคากลาง เป็นต้น

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องทราบว่ารายการที่ของบประมาณเป็นรายการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี หรือเป็นรายการผูกพันข้ามปี หากเป็นรายการผูกพันข้ามปี ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นในการตั้ง งบประมาณผูกพันข้ามปี ทั้งรายการผูกพันเดิมและรายการผูกพันใหม่ พร้อมระบุรายละเอียดรายการผูกพัน

4. ความต้องการเบื้องต้นของระบบ

4.1 ขอสิทธิ์การใช้งานระบบ

4.2 ใช้งานได้มีประสิทธิภาพบน Google Chrome และรองรับ Internet Explorer ตั้งแต่ Version 11

4.3 ติดตั้งโปรแกรม Adobe Acrobat Reader สำหรับการออกรายงาน



1. โครงสร้างข้อมูลของระบบ

กำหนดตามโครงสร้างงบประมาณตามยุทธศาสตร์ ที่สำนักงบประมาณกำหนด ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณ แผนงานบูรณาการ แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ ประเด็นปฏิรูป ดังรูป



้โครงสร้างข้อมูลการจัดทำงบประมาณ – โครงสร้างการเชื่อมโยงข้อมูล



2. ภาพรวมขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการจัดทำคำของบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ขั้นตอนการ จัดทำคำของบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูลคำขอฯ ของหน่วยงาน

- 3.1 บันทึกรายละเอียดของหน่วยงาน
 - 3.1.1 โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)
 - เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึก รายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธ กิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)
 - 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "ค้นหา"
 - 3) บันทึกข้อมูลต่างๆ เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.1.2 โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึก รายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน
- ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 4) บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - (1) ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - (2) ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"
 - (3) ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.1.3 โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึก รายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต
- 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 4) บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - (1) ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - (2) ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"
 - (3) ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.1.4 โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึก รายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม
- ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 4) บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - (1) ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - (2) ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"



 (3) ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.2 บันทึกข้อมูลงบประมาณ

3.2.1 โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงิน งบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
- ระบุเงื่อนไข กิจกรรม คลิกปุ่ม "ค้นหา" (กรณี กิจกรรมมีจำนวนรายการมาก สามารถเลือก ช่อง "งบเงินอุดหนุน" เพื่อช่วยค้นหารายการได้)
- บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ "ชื่อรายการที่แสดงเป็นตัวอักษรสีแดง" แบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

<u>ส่วนที่ 1</u> บันทึกข้อมูล :

(1) ผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี (จากตัวอย่างปีงบประมาณ ปัจจุบันคือปี 2562)

(2) ปริมาณ

(3) งบประมาณ (บาท)

- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีมติคณะรัฐมนตรีรับรองและมีการกำหนดราคา/หน่วย การบันทึกระบบจะเปิดให้บันทึกข้อมูลปริมาณ และระบบจะคำนวณยอดงบประมาณ ให้ (ผลการคำนวณยอดงบประมาณระบบปัดหลักสิบให้เป็นหลักร้อย)
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ได้กำหนดราคา/หน่วย การบันทึกข้อมูลระบบจะเปิดให้ บันทึกข้อมูลปริมาณและงบประมาณ ระบบจะไม่คำนวณยอดงบประมาณให้

<u>ส่วนที่ 2</u> บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส <u>ส่วนที่ 3</u> บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำ

ชี้แจง (สามารถบันทึกได้ไม่เกิน 800 อักขระ)

<u>ส่วนที่ 4</u> บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและ งบประมาณของแต่ละปี

4) เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.2.2 โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงิน งบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- ระบุเงื่อนไข กิจกรรม หมวดรายจ่ายย่อย และรายการ (หลัก) คลิกปุ่ม "ค้นหา" (ราคา/หน่วย : ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของบประมาณของรายการนั้น)
- บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูล : (1) สร้างรายการ (2) รายละเอียดรายการภาระผูกพัน (ถ้ามี)
 - กรณี เพิ่มรายการย่อยใหม่ คลิกปุ่ม "เพิ่ม" (โดยหน่วยงานสามารถเพิ่มรายการย่อยที่มี ลักษณะเดียวกับรายการหลักที่เลือกในระบุเงื่อนไข)
 - โปรแกรมจะแจ้งเตือน ไม่พบข้อมูล คลิกปุ่ม "ตกลง"



- การสร้างชื่อรายการย่อย : พิมพ์ชื่อรายการโดยมีรูปแบบดังนี้ "...(ประเภทงาน ก่อสร้างหรือครุภัณฑ์ พื้นที่เป้าหมาย)..."
- ตัวอย่างเช่น เพิ่ม รายการย่อยชื่อ : "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม)
 โรงเรียนอนุบาลอ่าวนาง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่"
 - ประเภทงานก่อสร้าง คือ "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม)"
 - พื้นที่เป้าหมาย คือ "โรงเรียนอนุบาลอ่าวนาง องค์การบริหารส่วน
 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่"
- (2) กรณี รายการย่อยเป็นรายการภาระผูกพัน ต้องเลือก "เป็นรายการภาระผูกพัน" (ถ้ามี)
- (3) ผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี (จากตัวอย่างปีงบประมาณปัจจุบัน คือปี 2562)
- (4) ปริมาณ
- (5) งบประมาณ (บาท)

<u>ส่วนที่ 2</u> บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส <u>ส่วนที่ 3</u> บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำ ชี้แจง (สามารถบันทึกได้ไม่เกิน 800 อักขระ)

<u>ส่วนที่ 4</u> บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและ งบประมาณของแต่ละปี

3.2.3 โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงิน งบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ
- ระบุเงื่อนไข กิจกรรม คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อรายการ
- บันทึก/แก้ไขข้อมูลสถานะการดำเนินงาน ประกอบด้วย รูปแบบรายการ และสถานะการ ดำเนินงาน
- เมื่อบันทึก/แก้ไขข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

3.3 พิมพ์รายงาน (รายงานตรวจสอบ / รายงานตามแบบ)

3.3.1 รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงาน ตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ
- 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "พิมพ์รายงาน"

3.3.2 รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงาน ตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ
- 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "พิมพ์รายงาน"



3.3.3 รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน

- เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอา >> รายงานแบบคำขอา ภาพหน่วยงาน
- 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "พิมพ์รายงาน"
- 3.3.4 รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร
 - เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร
 - 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "พิมพ์รายงาน"

3.4 น้ำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

- 3.4.1 โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)
 - เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> นำส่ง ข้อมูล >> โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)
 - 2) ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม "ค้นหา"
 - 3) ตรวจสอบข้อมูลงบประมาณ ก่อน คลิกปุ่ม "นำส่งข้อมูล"



1. โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในภาพรวม ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ขอบเขตการดำเนินงาน ยอดเงินสะสม และยอดเงินสะสมสุทธิ สำหรับนำข้อมูล ดังกล่าวไปแสดงในรายงานตามแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. บันทึกข้อมูลต่างๆ เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)

	ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	🛔 อภิสิทธิ์ สุชิตานนท์ G Back 🕩 ออกจากระบบ
la	o62a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ ทันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม) ระบุเงื่อนไข ปิงบประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม • หน่วยงาน :	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์

🥮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	🛔 อภิสีทธิ สุขิตานนท์ O Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมกุทธิ์ฯ เงินสะสม)	
ระบุเงื่อนไข	
ป้งบประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม ▼	
หม่วยงาน: 15108 องคการบรหารส่วนจงหวด/เทศบาล/ด์ 🔍 5	
Q ดันหา D ยกเล็ก	
© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

คลิกปุ่ม Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

) ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		≗ อภิสิทธิ์ สุชิตานนท์ ⊖ Back ⊕ ออกจา
52a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาเ	เ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)	
ระบุเงือนไข		
บิงบ ง	ประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม ▼ เม่วยงาน : 15108 องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ต่ Q O Q ค้นหา O ยกเล็ก	
ริสัยทัศน์ :		(จำนวนอักขระ 0 /800)
พันธกิจ :		(จำนวนอักขระ 0 /800) //
ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :		(จำนวนอักขระ 0 /800)
ด่าเป้าหมายของผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ดาดว่าจะได้รับ :		(จำนวนอักขระ 0 /800) //
ขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงาน :		(จำนวนอักขระ 0 /800)
ยอดเงินสะสม :	0 บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ :	0 บาท
หมายเหตุ : ยอดเงินสะสมค็อเงินสะสม	ของหน่วยงานทั้งหมด ขอดเงินสะสมสุทธิคือเงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ	ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้
	🖺 บันทึก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



<u>การบันทึกข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- 1. บันทึกรายละเอียดข้อมูล ประกอบด้วย
 - วิสัยทัศน์
 - พันธกิจ
 - ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - ค่าเป้าหมายของผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - ขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงาน
 - ยอดเงินสะสม
 - ยอดเงินสะสมสุทธิ

<u>หมายเหตุ</u> : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้

- 2. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว
 - คลิกปุ่ม <u>มันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

๋ 6 แจ้งเดือน	×
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
ตกลง	

คลิกปุ่ม คลิง เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

 กรณีบันทึกรายละเอียดข้อมูล วิสัยทัศน์ , พันธกิจ , ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ , ค่าเป้าหมาย ของผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ , ขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงาน เกินกว่า 800 อักขระ

เมื่อคลิกป่ม	🖺 บันทึก

บนทก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

🛕 แจ้งเดือน	×
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีข้อมูลอักขระเกินจำนวนที่รับได้ กรุณาตรวจสอบ : วิสัยทัศน์	
ตกลง	
คลิกปุ่ม ดกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด	



กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม 🖺 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง
 ข้อความแจ้งเตือนดังรูป

		🛦 แจ้งเตือน	×
		ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว	
		ตกลง	
คลิกปุ่ม 🗖	กลง	เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิด	ข้อ

<u>การแก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- 1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์
- คลิกปุ่ม Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🛔 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ G Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยง	าน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม)	
 ระบุเงื่อนไข ปี. 	บประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขึ้นศาขอ >> ศาขอกรม ▼ หน่วยงาน : 1510B องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ต์ Q ว	
	Q ดันหา 9 ยกเล็ก	
วิสัยทัศน์	ม่งพัฒนาสู่ "สังคมอยู่เย็นเป็นสุขว่ามกัน" คนไทยมีคุณธรรมนำความรอบรู้ รู้เท่าทันโลก ครอบค ชุมชนเช่มแข็ง สังคมสันดิสุข เศรษฐกิจมีคุณภาพ เสถียรภาพ และเป็นธรรม สังแวดล่อมมีคุณ	เร้วอบอุ่น มภาพและ ⊯
พันธกิจ	 พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรมนำความรอบรู้อย่างเท่าทัน เสริมสร้างเศรษฐกิจให้มีคุณภาพ เสถียรภาพและเป็นธรรม 	 (จ้านวนอักษระ 307 /800)
ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ดาดว่าจะได้รับ	วิธีที่ 1 การถ่ายทอดดัวชี้วัดผลสำเร็จของงานจากบนลงล่าง (เป็นวิธีที่ให้ไข่เป็นหลัก) วิธีที่ 2 การสอบถวมความจาดหวังของผู้รับบริการ กลายความจากจากจากจากจากจากจากจากจากจากจากจากจากจ	 (จำนวนอักขระ 172 /800)
ด่าเป้าหมายของผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ดาดว่าจะได้รับ	ี่ดำเป้าหมายต้องสอดคล้องกับผลงานที่คาดหรังในช่วงระยะเวลารอบการประเมิน ควรกำหนดดำ สมรรถนะหลักของข้าราชการทุกคนในองค์กร	เน้าหนัก (จำนวนอักขระ 123 /800)
ขอบเขตการต่าเนินงานของหน่วยงาน	 ด้านการพัฒนาคุณภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน ด้านเศรษฐกิจ 	 (จำนวนอักขระ 138 /800)
ยอดเงินสะสม	2,300,000 บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ : 1.8	00,000 มาท
หมายเหตุ : ยอดเงินสะสมคือเงินสะล	เมของหน่วยงานทั้งหมด ยอดเงินสะสมสุทธิคือเงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วเ	สามารถนำไปใช้ได้
	บันทึก	
	@ 2010 Duranu of The Durant The Stand	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์



4. คลิกา	ปุ่ม 🖪 บันทึก	เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป	
		1 แจ้งเดือน	×
		แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
		ตกลง	
คลิกา	่ม ตกลง	เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล	

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



2. โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

สำนักงบประมาณกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประเภทตัวชี้วัด (เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา และ เชิงต้นทุน) และหน่วยนับ หน่วยงานบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- 1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ
 - เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่สำนักงบประมาณกำหนด
- 2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
- 3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานใน ปีถัดไป

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- 1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์
- ระบุเงื่อนไข "เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน" คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 3. บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - 3.1 ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - 3.2 ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"
 - 3.3 ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

🕮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	🛔 อภิสิทธิ์ สุขิตานนท์ G Back 🗭 ออกจากระบบ
ไลอ62i001 - โปรแกรมบันทึกดัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ระบุเงื่อนใช มิงบประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม ▼ หน่วยงาน :	
Q ดันหา D ยกเลิก	
© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

🐊 ຣະບບຈບປ	ระมาณองค์ก	รปกครองส่วนท้องถิ่น					👗 อภิสิทธ์	ธ์ สุขิดานนท์ ∣ G ∣	Back 🍽 ออกจากร
62i001 - ໂ	ปรแกรมบัน	ทึกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา	าน						
ระบุเงื่	อนไข								
		ปิงบประมาณ : หน่วยงาน : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาง	62 ขึ้น: 2. 1510B องต์ก น: 01 อ Qเ	.4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห: งด์กรปกครองส่วนข ค้นหา Dิยกเลิก	อกรม วัด/เทศบาล/ต๋ C ว้องถิ่นมีการบริหา	v Q D			
			© 2018 Bureau	of The Budget Tha	iland				
		9	หน้าจอเงื่อ	นไขหลักการ	เด้บหา				
		Qค้นหา ส่ง ง	5 .		ขบ				
2. คลึ) ระบบงบป	ากปุ่ม ระมาณองค์ก	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล sdnคsองส่วนท้องถิ่น	โปรแกรม	มจะแสดงห	น้าจอดังรูเ	J	🛔 อภิติทย์	ร์ สุขิตานนท์ ∣⊖ เ	Back 🍽 ออกจากระ
2. ຄຄື	า๊กปุ่ม ระมาณองค์ก	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล sdnคsองส่วนท้องถิ่น	โปรแกรม	มจะแสดงห	น้าจอดังรูง	J	🛔 อภิสิทย์	ย์ สุชิตานนท์ ∣O I	Back (0+ ออกจากร
2. ຄີຄົ	า้กปุ่ม ระมาณองค์ก ปรแกรมบัน	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล sปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกดัวขีวัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา	โปรแกรม าน	มจะแสดงห	น้าจอดังรูเ	J	🛔 อภิสิทย์	ร์ สุชิตานนท์ ⊖	Back ⊕ ออกจากร
2. คลิ้ \$5000000000000000000000000000000000000	ระบาณองค์ก ระบาณองค์ก ปรแกรมบัน	 Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เงิงบประมาณ : หน่วยงาน : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาง 	โปรแกรม 11 62 ชัน: 2. 15108 องศ์ น: 01 อ ฉ(ปจะแสดงห 4 ชั้นศาขอ >> ศาข กรบริหารส่วนจังห่ งศ์กรปกครองส่วนท ศันทา ⊃ ยกเล็ก	น้ำจอดังรูง อกรม โด/เทศบาล/ส์ C	ς γ γ	🏝 ១ភិពិអ វ	ร์ สุชิตานนท์ ⊘	Back (& ออกจากร
2. ຄຣີ \$5000000000000000000000000000000000000	ระมาณองค์ก ระมาณองค์ก ประเกรมบันา อนไข	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกครองส่วนก้องถิ่น หึกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา บิงบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	โปรแกรง าน 62 ชั้น: 2. 15108 องศ์ก น: 01 อ Q เ	มจะแสดงห 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังหว่ งศ์กรปกตรองส่วนข จันหา ⊃ ยกเลิก	น้ำจอดังรูเ อกรม (ด/เทศบาล/ส C เองถิ่นมีการบริหา	J ,) Q)	≜ ១ភិតិអ	ี่มี สุสิตานษท์ ⊖ 	Back % aansins
2. ຄຣີ 3 ຣະບບຈບປະ 5621001 - ໂ າະນາຈັ	ระบาณองค์ก ระบาณองค์ก ปรแกรมบัน อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกครองส่วนท้องถิ่น หีกด้วขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา ยิ่งบประมาณ : พน่วยงาน : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ชื่อดำอีวัด	โปรแกรม าน 62 ปัน: 2. 1510B องศ์/ น: 01 อ ฉ. หน่วยนับ	ปจะแสดงห .4 ข้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห: งศ์กรปกตรองส่วนข ลันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด	น้ำจอดังรูง อกรม เด/เทศบาล/ส Gosถิ่นมีการบริหา	ν () () () () () () () ()	4) อภิสิทย์ ดำเป้าหมาย โดยาสว	ร์ สุสิตานบท์ (O l	Back (& aansnos
2. คลี \$5000000000000000000000000000000000000	ระมาณองค์ก ประเภรมมัน อนไข รหัส 01	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกรรองส่วนท้องถิ่น มีกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา มิงบประมาณ : มิงบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา มิงบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา มิงบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา	โปรแกรม าน 62 ซัน: 2. 15108 องศ์ผ ม: 01 อ เฉ หน่วยนับ ร้อยละ	ปจะแสดงห 4 ขึ้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห:่ จัศกรปกครองส่วนข ลันหา ⊃ ยกเล็ก ประเภทตัวขีวัด เชิงปริมาณ	น้ำจอดังรูง อกรม โด/เทศบาล/ต์ C รวม	ั ไดรมาส1	▲ อภิสิทร์ ด่าเป้าหมาย โตรมาส2	ร์ สุสิตานนท์ O (ครมาส3	Back 🗭 ออกจากร
 2. ຄຣິ ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบบร ระบบงบร ระบบง ระบบงบร	ระมาณองค์ก ประเภรมมันของค์ก อมไข จงสส 01 02	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกรรองส่วนท้องถิ่น มีกรรองส่วนท้องถิ่น หีกดัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา ย็งบประมาณ : เป็งบประมาณ : เป็งบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา ชื่อดังขี้วัด เป้าหมายการให้บริการหน่วยงา ชื่อดังขี้วัด ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องสินผ่านเกณฑ์การ บ่าะเป็นประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องในที่ค่านเกณฑ์ ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องสินที่ค่านเกณฑ์	โปรแกรม 	มจะแสดงห 4 ข้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังหวั งศ์กรปกครองส่วนv ลันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวชีวัค เชิงปริมาณ เชิงปริมาณ	น้ำจอดังรูเ อกรม (ด/เทศบาล/ส เองถิ่นมีการบริหา รรม	ั	๑ภิสิทย์ ด่าเป้าหมวย โตรมาส2	ร์ สุสัตานนท์ O	Back (% ออกจากร (ครมาส4
 คลี ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบบร ระบบงบร ระบบงบร	ระบาณองค์ก ประเภรมบัน อนไข รหัส 01 02	 Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกรรงส่วนต้องถิ่น หึกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา ยิ่งบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ร้อยสรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	โปรแกรม คน 62 ฮัน: 2. 15108 องศ์ น: 01 อ หน่วยจับ ร้อยละ	มจะแสดงห .4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห' งศ์กรปกครองส่วนv พันหา ⊃ ยกเล็ก ประเภทตัวชี้วัด เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	น้าจอดังรูง อกรม เด/เทศบาล/ส์ C เองถิ่นมีการบริหา รวม	ั (วา (จา (ครมาส1	ค่าเป้าหมาย โครมาส2 น้า: 1 จำนวนเ	 6 สุสิตานบท์ ⊖ โดรมาส3 แถว: [15 ▼] 1- 	Back (Ф ออกจากร โตรมาส4
 คลี้ ระบบงนปร ระบบงนปร ระบบงนปร ระบบงนปร ระบบงนปร นกไข นกไข 	ระบาณองค์ก ระบาณองค์ก ปรแกรมมัน อนไข รหัส 01 02	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกรรงส่วนท้องถิ่น รปกรรงส่วนท้องถิ่น หึกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา เป็งบประมาณ : เป็งบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ชื่อสำฮิวัด ชื่อสำฮิวัด ร้อยสะขององค์กปกครรองส่วนท้องถิ่นต่านนกณฑ์การ ประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : IPA) ร้อยสะขององค์กปกครรองส่วนท้องถิ่นต์ผ่านนกณฑ์ การประเมินด้านการบริหารจัดการในระดับดัมาก	โปรแกรม าน 62 ปัน: 2. 1510B องศ์ น: 01 อ เฉ เ หน่วยจับ ร้อยละ	ปจะแสดงห 4 ข้นศาขอ >> ศาข กรบริหารส่วนจังห; งศ์กรปกครองส่วนข พันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด เชิ่งปริมาณ เชิ่งคุณภาพ	น้าจอดังรูง อกรม เด/เทศบาอ/ส์ C ร่วม	ั	≜ อภิสิทธ์ ค่าเป้าหมาย โตรมาส2 น้า: 1 จำนวนเ	โศสิตานบท์ O โตรมาส3 แกว: [15 ▼] 1-	Back (Ф ออกจากร โครมาส4
 ครี้ ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร ระบบงบปร เก่าขางประการ 	ระบาณองค์ก ระบาณองค์ก ประเทรมมัน อนไข จหัส 01 02	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล รปกรรองส่วนท้องถิ่น มีกตัวขี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงา มิงบประมาณ : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน มีอสารขีวัด ร้อยสารขององค์กรปกครองส่วนห้องถิ่นผ่านเกณฑ์การ ประเมิมประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ร้อยสายขององค์กรปกครองส่วนห้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินคำนการบริหารจัดการในระดับต์มาก	โปรแกรม -าน 62 ขัน: 2. 15108 องศ์ผ ม: 01 อ เฉ หน่วยจับ ร้อยละ ร้อยละ	ปจะแสดงห 4 ขึ้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห: จัศกรปกครองส่วนข จัศกรปกครองส่วนข จันหา ⊃ ยกเล็ก ประเภทตัวขีวัด เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	น้ำจอดังรูง อกรม เด/เทศบาล/ส์ C รวม	ั เว ิ ุ ไดรมาส1 ห	▲ อภิสิทร์ ค่าเป้าหมาย ใตรมาส2 น้า: 1 จำนวน	โสริตานนท์ ♥ โดรมาส3 เถว: 15 ▼	Back (♥ ออกจากร โตรมาส4

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



<u>การบันทึก/แก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. คลิกปุ่ม แท้อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ	∶01ร้อยละขององค์กรปกครอ ∶ร้อยละ	องส่วนท้องถิ่นเ	ง่านเกณฑ์การประเมิ ประเภทตัวชี้วัด : เชิง	นประสิทธิภาพ (Local งปริมาณ	Performance As	sessment : LPA)		
ปังบประม	าณ62							
	แผนการด่	ำเนินงาน						
	ใตรมาส 1		ใตรมาส 2	1	ตรมาส 3		ใตรมาส 4	
ต.ค.	0	ม.ค.	0	ເມ.ຍ.	0	ก.ค.	0	
พ.ย.	0	ก.พ.	0	พ.ค.	0	ส.ค.	0	
ธ.ค.	0	มี.ค.	0	มิ.ย.	0	ก.ย.	0	
รวม	0	รวม	0	รวม	0	รวม	0	
						รวมทั้งสิ้น:	0	
	ปิงบประมาณ 59: ปิงบประมาณ 60: ปิงบประมาณ 61: ปิงบประมาณ 63: ปิงบประมาณ 64: ปิงบประมาณ 66: 70: ปิงบประมาณ 66 - 70: ปิงบประมาณ 76 - 79: ปิงบประมาณ 76 - 79:				ปึงบประมาถ ปึงบประมาถ ปึงบประมาถ	1 59: 1 60: 1 61:	0 0 0	

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

- บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน โดยรายละเอียดการบันทึก ประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตร มาส รวม (ตามไตรมาส) และรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี ตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ปีก่อนหน้า 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี
 - Success Factor :



- 3. เมื่อทำการบันทึก/แก้ไขรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

6) แจ้งเดือน	×
บันทึกข้อมูลเรียบร้	อยแล้ว	
	ตกลง	

คลิกปุ่ม คลง เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

	🛦 แจ้งเดือน	×
	ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว	
	ตกลง	
คลิกปุ่ม ดกลง	📃 เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิด	าข้อ

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



3. โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

วัตถุประสงค์

สำนักงบประมาณกำหนดผลผลิต ประเภทตัวชี้วัด (เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา และเชิงต้นทุน) และหน่วยนับ หน่วยงานบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ ผลผลิตที่สำนักงบประมาณกำหนด
- 2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
- 3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานใน ปีถัดไป

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข "ผลผลิต" คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 3. บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - 3.1 ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - 3.2 ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"
 - 3.3 ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

	ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						🛔 อภิสิทธิ์ สุชิดานนท์ O Back 🕩 ออกจากระบบ
lao6	2i002 - โปรแกรมบันทึกด้าชี้วัดของผลผลิต ระบุเงื่อนใช	ปิงบประมาณ : หน่วยงาน : ผลผลิต :	62	ข้น : 2.4 ขั้นศาขอ >> ศาขอกรม 	Q Q	5	
			© 2018	8 Bureau of The Budget Thailand			

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข ผลผลิต

รองสมรับการออสบาท้องกับ รองสังกัด รูป รองสีงกัด รูป รองสังกัด รูป รองสังกัด รูป รองสังกัด รูป รองสีงกัด รูป											
o62i002 - โ	โปรแกรมบันเ	ทึกตัวชี้วัดของผลผลิต									
ระบเงื	งื่อนไข										
		<u>ป</u> ึงบประมาณ	: 62 ขึ้น: 2.	.4 ขันศาขอ >> ศาข	อกรม	*					
		หน่วยงาน	: 1510B องค์ก	การบริหารส่วนจังห	วัด/เทศบาล/ต่						
		พลพลด	: 03000(การจ	เดบรการสาธารณะ							
			QF	ล้นหา 🕽 ยกเลิก							
			© 2018 Bureau	of The Budget Tha	iland						
			หน้าออเสื้อ	งปัญหลักการ	ะด้านหา						
2. คลี	ลิกปุ่ม	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	เน้าจอดังรู	ป					
2. คล็	ລືກປຸ່ມ	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	เน้าจอดังรู	ป			(O Paralle IGA	
2. ຄ [ໍ] ຄູ່ ີ ^{ຣະບບຈບປ} ີ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล ^{sJnnsovdouňovňu}	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	เน้าจอดังรู	ป		🛔 อภิสิท1	ธ์ สุชิตานนท์	🛛 Back 🍽	ออกจาก
2. ຄ [ໍ] ຄູ່ 	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมบันบ	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	าน้าจอดังรู	ป		🛔 อภิติทร่	ธิ์ สุชิตานนท์	⊖ Back ⊕	ออกจาก
2. ຄ໌ຄໍ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมบันา	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น หักด้วชีวัดของผลผลิต	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	เน้าจอดังรู	ป		🛔 อภิสิท1	อ์ สุชิตานนท์	⊖ Back ⊕	ออกจาก
2.	ลิกปุ่ม ประบาณองค์กะ โปรแกรมบันา ร่อนไข	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น หักตัวชีวัดของผลผลิต	ล โปรแกรม	มจะแสดงห	น้าจอดังรู	<u>ป</u>		≜ อภิสิท1่	ธ์ สุชิตานนท์	⊖ Back [Φ	ออกจาก
2. ຄີຄູ້	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก: โปรแกรมบันท ร่อนไข	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น หึกด้านี้วัดของผลผลิต	ล โปรแกรม :: 62 ปีน: 2.	มจะแสดงห 4 ชันศาขอ >> ศาข	าน้ำจอดังรู _{อกรม}			≜ อภิสิท1่	ธ์ สุชิตานนท์	⊖ Back ⊖	ออกจาก
2. ຄີຄູ້ ຈະບບຈບປ ຈ62i002 - ໂ ຈະນຸເຈັ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมบันา ร่อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกด้วชีวัดของผลผลิต มิงบประมาณ หน่วยงาน	ล โปรแกรม : 62 ปีน. 2. : 15108 องศ์	มจะแสดงห 4 ข้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห	เน้าจอดังรู อกรม อัด(เทศบาล/ศ	າປ • •		≜ อภิสิท1่	5์ สุชิตานนท์	O Back ⊕	ออกจาก
2. ຄີຄໍ່ \$ ະບບງບປ \$ 521002 - ໂ \$ 521113	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมบันา ร่อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกดัวชี้วัดของผลผลิต มิงบประมาณ หน่วยงาน หม่อยงาน	ล โปรแกรม : 62 ฮัน: 2. :: 15108 องศ์ : 030000 การจั	มจะแสดงห 4 ข้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห	เน้าจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ	ป น ว น ว		≜ อภิสิท1่	ธิ์ สุชิตานนท์	G Back ⊕	ออกจาก
2. ครั้ ระบบงบป ว621002 - โ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก: โปรแกรมมันา ร่อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น มีกตัวขี้วัดของผลผลิต มิจบประมาณ หม่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 อัน: 2. : 15108 องศ์ : 03000C การจั	ปจะแสดงV 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห เดยริการสายารณะ	เน้าจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ	ປ , ຊີວ ຊີວ		≜ อภิสิทย่	ธิ์ สุชิดานนห์	⊖ Back ⊕	ออกจาก
2. ຄີຄໍ່	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก ประแกรมมันท 	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น มีกตัวขี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หม่วยงาน	ล โปรแกรม : 62 ธัน: 2. : 15108 องศ์ : 03000C การจั	ปจะแสดงγ 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห เดบริการสาธารณะ ศันหา ๖ ยกเลิก	าน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ	ป บ บ บ บ บ		≗ ១ភិពិអ	ธ์ สุขิตานนห์	⊖ Back Э	ออกจาก
2.	ลิกปุ่ม ระมานองค์ก โปรแกรมมันา ร่อนไข	Q ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกดัวชี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หม่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 ชั้น: 2. : 15108 องศ์r : 030000 การจั Q เ	ปจะแสดงγ 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห กันนริการสาชารณะ คันหา ⊃ยกเลิก	เน้าจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ต่	າ ຊີ ຊີງ		≗ ១ភិធិអ	ธ์ สุขิดานนห์	⊖ Back Э	ออกจาก
2. ครื ระบบงบป ว62i002 - โ ระนุเงี	ลิกปุ่ม ระมาณองค์ก โปรแกรมมันา ร่อมไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกดัวชี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หม่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 ธัน: 2. : 15108 องศ์r : 03000C การจั Q เ	ปจะแสดงγ 4 ชั้นศาขอ >> ศาข กรบริหารส่วนจังห ดับริการสายารณะ คันหา ⊃ ยกเลิก	เน้าจอดังรู อกรม วัด/เทศบาล/ศ	າປ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		≗ อภิสิทย์ ดำเป้าหมาย	อ์ สุขิดานนห์	O Back ⊕	ออกจาก
2. ครื ระบบงบป ว621002 - โ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก โปรแกรมมันา ร่อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกดัวปีวัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หน่วยงาน ผลผลิต ชื่อดัวชีวัด	ล โปรแกรม : 62 ±น: 2. : 15108 องศ์ศ : 03000€ กรจั ฉุด หน่วยนับ	มจะแสดงห 4 ข้นศาขอ >> ศาข กรบริหารส่วนรังห ศัณหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด	าน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ต่	າ ປີ ຊີວີ ຊີວີ ໂຄງມາສ	11	๑ภิสิทย์ ด่าเป้าหมาย โดรมาส2	ธิ์ สุชิตานนห์ โตรมาส3	G Back [@	ออกจาก
2. ครื่	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก โปรแกรมมันท โปรแกรมมันท ร่อนไข	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น มีกลัวนี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หน่วยงาน ผลผลิต รื่อสัวชีวิต องศ์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใต้วันเงินอุดหนุนเพื่อ	ล โปรแกรม : 62 ปน: 2. : 15108 องศ์ศ : 03000C การจั นุค หน่วยมัน	มจะแสดงห 4 ชั้นศาขอ >> ศาข กรบวิหารสวนจังห ดับวิการสาขารณะ สันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขั้วด	าน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ รรม	າ ຊີ ຊີ ຊີ ຊີ ຊີ ຊີ ຊີ	11	๑ภิสิทย์ ดำเป็าหมาย ไตรมาส2	ธิ์ สุขิตานนห์ โตรมาส3	G Back @	ออกจาก
 คลี ระบบงบป ระบบงบป ระบบงบป ระบบงบป ระบบงบป 	ลิกปุ่ม ระมาณองค์ก โปรแกรมมัน เปรแกรมมัน เว่อนไข รหัส 1	 Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น หึกตัวนี้วัดของผลผลิต ยืงบประมาณ หน่วยงาน หม่อยงาน หล่อตัว ชื่อส่วนี้วัด องศักรปกครองส่วนท้องถิ่นใดรับเงินอุดหนุนเพื่อ สำเนินการตามอำนาจหน่าที่ 	ล โปรแกรม : 62 ปน: 2. : 15108 องศ์ : 030000 การจั Q ต หน่วยนับ แห่ง	ปจะแสดงห .4 ขั้นสาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห ต์บริการสาขารณะ ลันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทศัวขีวัล เชิงปริมาณ	าน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ รรม 0	າ ປີ ເຊັ່ງ ເ ໂຄຣມາສ	11 0	๑ภิสิทย์ ดำเป้าหมาย ไดรมาส2 0	ธิ์ สุชิดานนห์ (โดณาส3	 Back [* Term 1973 	<mark>ออกจาก</mark> เกส4 0
2. ครั ระบบงบป 562i002 - โ ระบุเง่	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมบันท โปรแกรมบันท ร่อมไข รงหัส	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกดัวนี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 ปีน: 2. : 1510B องศ์ : 03000C การจั นร่ง หน่วยนับ แห่ง	มจะแสดงห 4 ขั้นศาขอ >> ศาข กรบริหารส่วนจังห โดบริการสาธารณะ ลันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด เชิงปรีมาณ	น้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ รวม 0		11 0 หน้า1	 ๑ภิสิทร์ ๑ภิสิทร์ ๑ภิสิทร์ ๑ภิสิทร์ ๑ภิสิทร์ ๑ภิสิทร์ ๑ฦิสิทร์ ๓๖ฦ฿ 	ธ์ สุชิตานนาร์) ใดรมาส3 แถว: [15 ♥	G Back ↔ 1693 0 1-1 / 1	aansın na4 0
2. ครั้ ระบบงบป ว62i002 - โ ระบุเงี	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กะ โปรแกรมมัน เริ่อนไข รหัส 1	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น หึกด้านี้วัดของผลผลิต ยิงบประมาณ หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่ายางกาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงานายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงาน หน่ายงานายงาน หน่า เปลางกาน เปลา หน่ายงาน หน่า เกา เกลา เกา เกกาน เกกานา เกา เกกาน เก	ล โปรแกรม : 62 ซัน 2. : 15108 องศ์ : 030000 การจั Q เ หน่วยมับ แห่ง	ปจะแสดงγ 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห เคบริการสาธารณะ ลันหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด เชิงปริมาณ	น้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ต่ รวม 0	" ป	11 0 พน้าว	4 อภิสิทร์ ค่าเป้าหมาย โดรมาส2 0 : 1 จำนวน	ธิ์ สุชิดานนห์ ใดรมาส3 แถว: [15 ♥]	O Back ↔	aansın na4 0 4 →
2. ຄຣິ	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กร โปรแกรมมันท เวิ่มนไข รหัส 1	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น มีกลัวชี้วัดของผลผลิต มีขยบประมาณ หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่วยงาน หน่ายงาน หน่วยงาน หน่ายาง หน่ายงาน เปล่ายงาน หน่า หน่า หน่า เกายงกาน หน่า เกาน หน่า กานา กาน หน่า หน	ล โปรแกรม : 62 มัน: [2. :: 1510B ลงศ์ : 03000C การจั (Qc หน่วยมับ แห่ง	ปจะแสดงγ 4 ขั้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห เด็บริการสาธารณะ ค้นหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขี้วัด เชิงปริมาณ	น้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ต่	• ป	11 0 หน้าง	คำเป็าหมาย ไครมาส2 0 : 1 จำนวน	ธิ์ สุชิดานนห∫ ใดรมาส3 แถว: [15 ♥]	С Васк (Ф 1-1 / 1	aannin ana4 0 4 →)
2. ครื่ ระบบงบป ว62i002 - โ ระบุเง่	ลิกปุ่ม ประมาณองค์กร โปรแกรมมันท รังมาช วหัส 1	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ทีกด้านี้วัดของผลผลิต มีอยประมาณ หน่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 อัน : 2. : 1510B องค์ : 03000C การจั นห่ง	ปจะแสดงγ 4 ขึ้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห เด็บริการสาธารณะ ค้นหา ⊙ ยกเลิก ประเภทตำขีวัด เชิงปริมาณ	ะน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ รวม 0	• ป	11 0 หน้าว	4 อภิสิทย์ ค่าเป้าหมาย โดรมาส2 0 : 1 จำนวน	ธิ์ สุสิตานนห์ ใดรมาส3 แถว: [15 ♥]	© Back 🍽	aannn na4 0 4 →
2. ครื่ ระบบงบป ว62i002 - โ ระนุเง่	ลิกปุ่ม ประมาณองค์ก โปรแกรมมันา ร่อมไข ภหัส 1	Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส รปกครองส่วนท้องถิ่น ทึกดัวนี้วัดของผลผลิต มิงบประมาณ หน่วยงาน ผลผลิต	ล โปรแกรม : 62 อัน : 2. : 15108 องศ์ : 03000C การจั Q ต หน่วยมับ แห่ง	ปจะแสดงγ 4 ขึ้นศาขอ >> ศาข การบริหารส่วนจังห การบริหารส่วนจังห การบริหารส่วนจังห การบริหารส่วนจังห การบริหารส่วนจังห การบริหารส่วนจังห ข้อยกเลิก เชื่งปริมาณ	ะน้ำจอดังรู อกรม รัด/เทศบาล/ศ รรม о	າ ປີ ຊີ ເຄີຍ ເອນາສ	11 0 พน้าว	≜อภิติหย่ ด่าเป้าหมาย โดรมาส2 0 : 1] จำนวน	ธิ์ สุขิตานนห์ โดรมาส3 แถว: [15 →]	© Back i⊅ โดม 0 1-1 / 1	aansın na4 0 € ►
2. ครื่	ลิกปุ่ม ระมาณองค์ก เปรแกรมมันท ร่อนไข 1	 Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูส 	 ล โปรแกรม : 62 ปัน: 2. : 15108 องค์r : 030000 การจั นร่ง 	J จะ แสดง <i>Y</i> 4 ชั้นศาขอ >> ศาข กรบริหารสวนจังห เด็บริการสายารณะ ค้นหา ⊃ ยกเลิก ประเภทตัวขีวัด เชิงปริมาณ	ะน้ำจอดังรู อกรม วัด/เทศบาล/ต่ รวม 0	າປ • • • • • • • • • • • •	11 0 หน้าว	≜อภิสิทย์ ดำเป้าหมาย โดยมาส2 0 : 1 จำนวน	ธิ์ สุขิดานนห์ ใดรมาส3 แถว: [15 ♥]	0 Back 0	aansın na4 0 € ►

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



<u>การบันทึก/แก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. คลิกปุ่ม แก้ไข เพื่อบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของผลผลิต โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ชี้วัดของผ	ลผลิต							
ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ	: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่า : แห่ง	มได้รับเงินอุด	งหนุนเพื่อดำเนินการตา ประเภทตัวชี้วัด∶เชื	มอำนาจหน้าที่ ไงปริมาณ				
ปึงบประม	มาณ62							
	แผนการ	ด่าเนินงาน						
	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		โตรมาส 3		ใตรมาส 4	
ต.ค.	0	ม.ค.	0	ເນ.ຍ.	0	ก.ค.	0	
พ.ย.	0	ก.พ.	0	พ.ค.	0	ส.ค.	0	
ธ.ค.	0	มี.ค.	0	มิ.ย.	0	ก.ย.	0	
รวม	0	รวม	0	รวม	0	รวม	0	
						รวมทั้งสิ้น:	0	
	แผนการ ปังบประมาณ 59 ปังบประมาณ 60	ดำเนินงาน !:	0		ผล ปังบประมาย ปังบประมาย	การดำเนินงาน น 59:	0	
	บงบบระมาณ oo	·	0		גן אפגתתפת וג		0	
	ประมาณ อา	•	0		11 H2CH 10	1101.	U	
	ประมาณ 05	ч ь	0					
	ปงบประมาณ 04	•	0					
	มาแรงมาณ 05 - 70	•	0					
	ปัญญาสุรายาณ 00 - 70 รีโญญาสุรายาณ 71 75	• : • [0					
	ร์ไมนประมวณ 76 - 79	•	0					
	S	uccess Fac	stor: 0					
			🖺 Ŭ	່ານທີ່ກ 🖸 ຍຸກເລີກ				

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลผลิต

- 2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามผลผลิต โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาส และรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี ตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ปีก่อนหน้า 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี
 - Success Factor :



- 3. เมื่อทำการบันทึก/แก้ไขรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

🚯 แจ้งเดือน	×
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
ตกลง	

- คลิกปุ่ม คกลง เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล
- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม 🖺 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง
 ข้อความแจ้งเตือนดังรูป

	🛦 แจ้งเดือน	×
	ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว	
	ตกลง	
คลิกปุ่ม ดกล	📃 เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิด	เข้อ

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



4. โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

วัตถุประสงค์

้สำนักงบประมาณกำหนดกิจกรรม ตัวชี้วัด และหน่วยนับ หน่วยงานบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ กิจกรรมที่สำนักงบประมาณกำหนด
- 2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
- 3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานใน ปีถัดไป

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข "กิจกรรม" คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการบันทึก/แก้ไขข้อมูล
- 3. บันทึกข้อมูลต่างๆ ดังนี้
 - 3.1 ค่าเป้าหมายรายเดือนตามไตรมาส
 - 3.2 ผลรวมค่าเป้าหมายตามไตรมาส ในช่อง "รวม"
 - 3.3 ผลรวมค่าเป้าหมายทั้งปี ในช่อง "รวมทั้งสิ้น" เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	≜ื่อภิสิทธิ์ สุชิตานนท์ <mark>O Back</mark> ⊛ ออกจากระบบ
lao62i003 - โปรแกรมบันทึกตัวขี้วัดของกิจกรรม	
ระบุเงื่อนไข	
ปังบประมาณ :	62 ชั้น: 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม
หน่วยงาน:	C D
ก็จกรรม :	Q 9
	Q ดันหา Dยกเล็ก
	© 2018 Bureau of The Burdget Thailand
	a bero bureau or me budget monoria

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข กิจกรรม

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		â อภิสิทธิ์ สุขิตานนท์ ◯ Back) ออกจากระบบ
lao62i003 - โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม		
ระบุเงื่อนไข	ปิงบประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นศาขอ >> ศาขอกรม หน่วยงาน : 1510B องศ์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ต์ Q O กิจกรรม : 1 การจัดบริการสาธารณะดำนการศึกษา Q O Q ศันหา O ยกเลิก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	
	หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา	

คลิกปุ่ม Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

	ระบบงบป	ระมาณองค์ก	รปกครองส่วนท้องถิ่น					🛔 อภิสั	iทธิ์ สุขิดานนท์ G	Back 🍽 ออกจากระบ	ու
lao6	<mark>ี2i003</mark> - โ	ปรแกรมบัน	ทึกตัวขี้วัดของกิจกรรม								
	ระบุเงื่	่อนไข									
			ปิงบประมาณ : 62	ข้น : 2.4 ขั้นศาขอ	>> ศาขอกรม		٣				
			หน่วยงาน : 1510B	องค์การบริหาร	ส่วนจังหวัด/เทศบาล	/ต์ Q	ຽ				
			กิจกรรม : 1	การจัดบริการส	าธารณะด้านการศึกษ	n Q	5				
				Q ด้นหา 🕽	ยกเลิก						
		รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ				ด่าเป้าหมาย			
					รวม	ใดรม	าส1	ใตรมาส2	ใตรมาส3	ใตรมาส4	
	แก้ไข	1	สถานตึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการประเมิน ดุณภาพนักเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ	แห่ง	0		(0 0	0	0	
								หน้า: 1 จำน	วนแถว: 15 💌 1	-1 / 1 🔺 🕨	
			© 2018	Bureau of The Bu	dget Thailand						

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



<u>การบันทึก/แก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. คลิกปุ่ม แก้ไข เพื่อบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกิจกรรม โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

	ชอตวชวด: าสถานคกษา เป หน่วยนับ:แห่ง	แสงกดองคร	ารบกครองสวนทองถนา	เดรบการบระเมนคุณภา	าพนกเรยนระดบการศก:	ษาภาคบงคบ		
ไงบประ	มาณ62							
	แผนการด่	่าเนินงาน						
	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2	1	ตรมาส 3		ใตรมาส 4	
ต.ค.	0	ม.ค.	0	เม.ย.	0	ก.ค.	0	
พ.ย.	0	ก.พ.	0	W.A.	0	ส.ค.	0	
ธ.ค.	0	มี.ค.	0	มิ.ย.	0	ก.ย.	0	
รวม	0	รวม	0	รวม	0	รวม	0	
					5	วมทงสน:	0	
	ປັຈນປรະນາຄ. 59: ປັຈນປรະນາຄ. 60: ປັຈນປรະນາຄ. 61: ປັຈນປรະນາຄ. 63: ປັຈນປรະນາຄ. 64: ປັຈນປรະນາຄ. 65: ປັຈນປรະນາຄ. 66 - 70: ປັຈນປรະນາຄ. 71 - 75:		0 0 0 0 0 0 0		ปังบประมาณ 59 ปังบประมาณ 60 ปังบประมาณ 61		000000000000000000000000000000000000000	
	ปีงบประมาณ 76 - 79:		0					
		F	tor					

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของกิจกรรม

- 2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัด ตามกิจกรรม โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตร มาส รวมไตรมาส และรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี ตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ปีก่อนหน้า 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี
 - Success Factor :



- 3. เมื่อทำการบันทึก/แก้ไขรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

0 u	ง้เตือน X
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแ	ລັວ
	ຕຸກລູງ

คลิกปุ่ม คลง เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม 🖺 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง
 ข้อความแจ้งเตือนดังรูป

	🛦 แจ้งเดือน	×
	ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว	
	ตกลง	
คลิกปุ่ม ดกลง	📃 เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิด	าข้อ

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



5. โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อบันทึกข้อมูลรายการคำของบประมาณของหน่วยงานตามกิจกรรม เฉพาะรายการเงินอุดหนุนทั่วไป เช่น การ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี 15 ปี) และค่าอาหารเสริม (นม) เป็นต้น
- เพื่อบันทึกข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริง และข้อมูลคำขอฯ ซึ่งประกอบด้วย ปริมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นราย เดือน ตามไตรมาส เงินนอกงบประมาณ เหตุผลคำชี้แจง และเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF/LTFF) ทั้งนี้ หน่วยงานไม่สามารถสร้างรายการใหม่ได้
- เมื่อหน่วยงานบันทึกข้อมูลเสร็จให้พิมพ์รายงานตรวจสอบ และรายงานตามแบบคำขอา ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์

ระบุเงื่อนไข กิจกรรม คลิกปุ่ม "ค้นหา"

(กรณี กิจกรรมมีจำนวนรายการมาก สามารถเลือก ช่อง "งบเงินอุดหนุน" เพื่อช่วยค้นหารายการได้)

 2. บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ "ชื่อรายการที่แสดงเป็นตัวอักษรสีแดง" แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูล :

(1) ผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี (จากตัวอย่างปีงบประมาณปัจจุบันคือปี 2562)
(2) ปริมาณ

- (3) งบประมาณ (บาท)
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีมติคณะรัฐมนตรีรับรองและมีการกำหนดราคา/หน่วย การบันทึกระบบ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลปริมาณ และระบบจะคำนวณยอดงบประมาณให้ (ผลการคำนวณยอด งบประมาณระบบปัดหลักสิบให้เป็นหลักร้อย)
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ได้กำหนดราคา/หน่วย การบันทึกข้อมูลระบบจะเปิดให้บันทึกข้อมูล ปริมาณและงบประมาณ ระบบจะไม่คำนวณยอดงบประมาณให้

<u>ส่วนที่ 2</u> บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส

<u>ส่วนที่ 3</u> บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถ บันทึกได้ไม่เกิน 800 อักขระ)

<u>ส่วนที่ 4</u> บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและงบประมาณของแต่ละปี

3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"



การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุชิดานนท์ ⊖ Back ⊕ ออกจากระ
lao62b101 - โปรแกรมบันทึกคำของบประ	มาณ เงินอุดหนุนทั่วไป	
ระบุเงื่อนไข		
	ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม	Y
	หน่วยงาน :	Q 5
	กิจกรรม :	CD
	งบเงินอุดหนุ่น : ทุกงบรายจ่าย	Ŧ
	Q, ดันหา 🕽 ยกเลิก	

หน้าจอบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข กิจกรรม และ งบเงินอุดหนุน

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ 🔾 Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62b101 - โปรแกรมบันทึกคำของบประ	มาณ เงินอุดหนุนทั่วไป	
ระบุเงื่อนไข	มีงนประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นลำขอ >> ดำขอกรม ▼ หน่วยงาน : 15108 องศ์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/สามะ Q ⊃ กิจกรรม : 1 การจัดบริการสาธารณะต่านการศึกษา Q ⊃ งบเงินอุดหนุน : งบตำเนินงาน ▼ Q ศันหา ⊅ ยกเล็ก	
	@ 2010 Duranu of The Purdent Theiland	

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา



2. คลิกปุ่ม

Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

lao62b10	1 - โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดเ	หนุนทั่วไป											
	ระบุเงื่อนไข												
				. —	× .								
		ปังบปร	ระมาณ : 62	ขัน: 2.4	ขันค่าขอ	i>> คำ	าขอกรม	•	_				
		หน่	วยงาน : 15	10B อง	ด์การบริเ	งารส่วา	เจ้งหวัด/เทศบาล	i/ต่าบส 🛛 🔾	(D	ļ			
		ñ	จกรรม : 1	กา	รจัดบริกา	ารสาธา	เรณะด้านการศึกษ	n o	(D	J			
		งบเงินอ	ดหนุน: งา	มด่าเนินงาน									
				O an	in D	ขกเล็ก							
🖺 บันทึก												รายการทั้งเ	เมด 38 ราย
พมวด		ราดา/หน่วย		เบิกจ่ายจริง		คำขอ	งบประมาณ						
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	ปี 60	ปริม	าณ	งบประมาณ	รวมแผ	ц		ใดรมาส 1		
										ด.ค.	W.U.	5.9.	ม.ค
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2,500											
ค่าตอบแทน	จังหวัดภาคได)	(12)	อัตรา		0	0	0		0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท่องถิ่น												
	เนพนทจงหวดชายแดนภาคเด (คาดอนแทน และสวสตการ)												
00000000000	พาจาร พาตอบแทน และสวสตการครูสอนตาสนา (สอนเสรม) ขึ้นที่รับหรือควรแบบความให้		Tom										
PIDEDUTE	หนทรงหวดอาอเอเตนภาพเล เงินออหมุมสายให้อยุบาเอ็กเอ็ก (อ่าสวัสอิการส่วนรับหัวหนัว	2 500	60013-1		0	0	U		0	U	0	0	
ค่าดอบแทน	ศนย์และผัดแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา		0	0	0		0	0	0	0	
	เงินอดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)				•	v	0		0	0	0	0	
ค่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา		0	0	0		0	0	0	0	
	เงินอุดหมุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)				-	-				-			
ค่าดอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา		0	0	0		0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ												
	นุตร)												
	ข้าราชการครู		อัตรา		0	0	0		0	0	0	0	
ค่าดอบแทน													

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

3. บันทึกข้อมูลรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดไว้ ตามเงื่อนไขที่ระบุ โดยมีรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย

หมวด รายจ่าย	รายการ	ราคา/หน่วย (ระยะเวลา)	หน่วยนับ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500	
ค่าตอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)		
	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)		
ค่าดอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500	
ค่าดอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)		
ค่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)		
ค่าตอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ		
	บุตร)		
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา

ส่วนแสดงรายละเอียดรายการ

หมวด		ราคา/หน่วย		เบิกจ่ายจริง	คำข	องบประมาณ
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	ปี 60	ปริมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500				
ค่าตอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)					
	ด่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)					
ค่าตอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500				
ค่าตอบแทน	ศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ค่าตอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ					
	1(คร)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณย้อนหลัง 2 ปี ปริมาณ และ งบประมาณ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

								311	โระมาณ ปี 62							0
หมวด		ราคา/หน่วย			แสนการใช้จ่าย											
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	รวมแผน		ใดรมาส 1			ใตรมาส 2			ใครมาส 3			ใตรมาส 4	
					R.R.	W.EI.	5.A.	11.9.	ก.พ.	มี.ค.	ເນ.ຍ.	W.A.	<u>มิ.ย.</u>	n.e.	đ.A.	ก.ย.
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังดับ (เงินสวัสติการ 3	2500														
ต่าตอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	ฮัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น															
	ในพื้นที่จังหวัดช่ายแดนภาคใด้ (ด่าดอบแทน และสวัสดิการ)															
	ด่าจ้าง ด่าดอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)															
ต่ำตอบแทน	พื้นที่จังหวัดขายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500														
ด่าดอบแทน	ศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดข่ายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังดับ (ด่าเข่าบ้าน)															
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังดับ (ด่าเข่าบ้าน)															
ด่าดอบแทน	ลูกจ้างประสา		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ															
	1(PS)															
ค่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

หมวด		ราคา/หน่วย		เงินนอกง	บประมาณ	
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ			เหตุผลค่าชี้แจง
				เงินรายได้	เงินกู้	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500				
ด่าดอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)					
	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดีการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)					
ค่าตอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500				
ค่าตอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ค่าตอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ					
	นุตร)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ และ เหตุผลคำชี้แจง

												ประมาณการ	รงบประมาณ (MTEF)	
พมวด		ราคา/หน่วย													
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ		ปี 61		ปี 59		ปี 60		ปี 63		ปี 64		ปี 65
				ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500													
ด่าดอบแทน	ຈັงหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)														
	ด่าจ้าง ด่าตอบแทน และสวัสดีการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)														
ด่าดอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500													
ค่าตอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)														
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)														
ค่าตอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ														
	រុពទ)														
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)

									\odot
หมวด		ราคา/หน่วย							
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	ปี 66-70			0 71-75		1 76-80
				ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500							
ด่าดอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใด้ (ค่าตอบแทน และสวัสดีการ)								
	ด่าจ้าง ด่าตอบแทน และสวัสดีการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)								
ด่าดอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		ฮัตรา	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500							
ด่าดอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	ฮัตรา	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)								
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		ฮัตรา	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)								
ด่าดอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ								
	นุตร)								
ด่าดอบแทน	ข้าราชการคร		อัตรา	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)



<u>การบันทึก/แก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. แสดงรายละเอียดรายการ (ระบบไม่ให้แก้ไข) : หมวดรายจ่าย รายการ ราคา/หน่วย (ระยะเวลา) และ หน่วยนับ

หมวด		ราคา/หน่วย		เมิกจ่ายจริง	ค่าข	องบประมาณ
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	ปี 60	ปริมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500				
ค่าตอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	19	47,500
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าดอบแทน และสวัสดิการ) ค่าจ้าง ค่าดอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)					
ค่าตอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	27	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500				
ค่าดอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0
ค่าตอบแทน	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) ข้ารา <mark>ชการครู</mark>		อัตรา	0	0	0
ค่าดอบแทน	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) <mark>ลูกจ้างประจำ</mark>		อัตรา	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ มุตร)					
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0

รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่มี/ไม่มี กำหนดราคา/หน่วย



 2. ชื่อรายการที่แสดงเป็นตัวอักษรสีดำ หมายถึง ชื่อรายการหลักที่มีชื่อรายการย่อยแสดงเป็น ตัวอักษรสีแดง สำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อบันทึก

2. การบันทึกข้อมูล

ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูล : เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี ปริมาณ และ งบประมาณ

- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีมติคณะรัฐมนตรีรับรองและมีการกำหนดราคา/หน่วย การบันทึกระบบ จะเปิดให้บันทึกข้อมูลปริมาณ และระบบจะคำนวณยอดงบประมาณให้ (ผลการคำนวณยอด งบประมาณระบบปัดหลักสิบให้เป็นหลักร้อย)
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ได้กำหนดราคา/หน่วย การบันทึกข้อมูลระบบจะเปิดให้บันทึกข้อมูล ปริมาณและงบประมาณ ระบบจะไม่คำนวณยอดงบประมาณให้

ส่วนที่ 2 บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส

								งบา	ไระมาณ ปี 62							\odot
หมวด		ราคา/หน่วย							ແຜນກາ	รใช้จ่าย						
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	รวมแผน		ใดรมาส 1			ใครมาส 2			ใครมาส 3			ใตรมาส 4	
					R.R.	W.E.	5.9.	11.9.	ก.พ.	มี.ค.	L11.51.	W.A.	มี.ย.	n.e.	đ.A.	ñ.IJ.
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังศับ (เงินสวัสดิการ 3	2500														
ต่าตอบแทน	จังหวัดภาคโต)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น															
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าดอบแทน และสวัสดิการ)															
	ด่าจ้าง ด่าตอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)															
ด่าดอบแทน	พื้นที่จังหวัดข่ายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500														
ด่าดอบแทน	ศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดข่ายแดนภาคใต่)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังศับ (ค่าเข่าบ้าน)															
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังศับ (ค่าเข่าบ้าน)															
ด่าดอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังดับ (ค่าการศึกษาของ															
	11PS)															
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 3 บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถบันทึกได้ ไม่เกิน 800 อักขระ)



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

11120		5202/mi20		เงินนอกงบประมาณ		
				cou uario	DD John Ion	
รายจาย	รายการ	(ระยะเวลา)	หนวยนบ			เหตุผลคำชีแจง
				เงินรายได้	เงินกู้	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500				
ด่าตอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)					
	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)					
ค่าตอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500				
ค่าตอบแทน	ศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)					
ด่าดอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ					
	นุตร)					
ค่าตอบแทน	ข้าราชการคร		อัตรา	0	0	

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ และ เหตุผลคำชี้แจง

ส่วนที่ 4 บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและงบประมาณของแต่ละปี หมายเหตุ : กรณีรายการปีเดียวจบและไม่ได้ของบประมาณในปีปัจจุบัน ให้บันทึกวงเงินประมาณการ (MTEF) ของ ปีก่อนหน้าที่ชื่อรายการ " รายการปีเดียวจบ (ของปีก่อนหน้า) "

												ประมาณการ	เงบประมาณ (MTEF)	
หมวด		ราคา/หน่วย													
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ		ปี 61		ปี 59		ปี 60		ปี 63		ปี 64		ปี 65
				ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500													
ด่าดอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
	ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดีการ)														
	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดีการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)														
ด่าตอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500													
ด่าดอบแทน	สูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)														
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเข่าบ้าน)														
ค่าตอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ														
	นุตร)														
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)

									0
หมวด		ราดา/หน่วย							
รายจ่าย	รายการ	(ระยะเวลา)	หน่วยนับ	ĩ	1 66-70	i	0 71-75	ĩ	1 76-80
				ปรีมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินสวัสดิการ 3	2500							
ค่าดอบแทน	จังหวัดภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
	ในพื้นที่จังหวัดข่ายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)								
	ด่าจ้าง ด่าตอบแทน และสวัสดีการครูสอนศาสนา (สอนเสริม)								
ด่าดอบแทน	พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		อัตรา	0	0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้า	2500							
ด่าดอบแทน	ศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(12)	อัตรา	0	0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)								
ด่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)								
ค่าดอบแทน	ลูกจ้างประจำ		อัตรา	0	0	0	0	0	
	เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของ								
	นุตร)								
ค่าดอบแทน	ข้าราชการครู		อัตรา	0	0	0	0	0	

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)



- 3. เมื่อทำการบันทึก/แก้ไขรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

		🚯 แจ้งเดือน	×
		บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
		ตกลง	
คลิกปุ่ม	ตกลง	เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล	

• กรณีบันทึกข้อมูลช่องงบประมาณของคำของบประมาณ กับช่องรวมแผน ไม่เท่ากัน โปรแกรมทำการตรวจสอบ

ข้อมูล เมื่อคลิกปุ่	ม 🖪 บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อคว	ามแจ้งเตือนดังรูป
	🛦 แจ้งเดือน	×
	ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบช่องงบ ประมาณ และช่องรวมแผน รายการที่ [1] ต้องเท่ากัน	
	ตกลง	

คลิกปุ่ม **คกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

ค่าขล	องบประมาณ	
ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน
10	100,000	1,000

 กรณีไม่ได้ระบุข้อมูลเบิกจ่ายจริง เมื่อคลิกปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้ง
 เตือนดังรูป (แต่สามารถบันทึกข้อมูล)





คลิกปุ่ม คลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

• กรณีบันทึกข้อมูลช่องเหตุผลคำชี้แจง เกินกว่า 800 อักขระ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม

🖺 บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

🛕 แจ้งเดือน
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบช่อง เหตุผลคำชี้แจง รายการที่ [1] มีอักขระเกิน 800 อักขระ
ตกลง

คลิกปุ่ม คกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

เหตุผลค่าชี้แจง
ในการจัดทำคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป ปิงบประมาณ

กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม มีบันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง
 ข้อความแจ้งเตือนดังรูป



<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



6. โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

วัตถุประสงค์

- เพื่อบันทึกข้อมูลรายการคำของบประมาณ (รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ของหน่วยงานตามกิจกรรม และหมวด รายจ่ายย่อย โดยสำนักงบประมาณกำหนดรายการหลักต่างๆ ไว้เบื้องต้น
- 2. หน่วยงานสร้างรายการย่อยใหม่ได้ ภายใต้รายการหลัก ซึ่งรายการย่อยต้องมีลักษณะเดียวกันกับรายการหลัก
- เมื่อหน่วยงานบันทึกข้อมูลเสร็จให้พิมพ์รายงานตรวจสอบ และรายงานตามแบบคำขอฯ ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์

ระบุเงื่อนไข กิจกรรม หมวดรายจ่ายย่อย และรายการ (หลัก) คลิกปุ่ม "ค้นหา"

(ราคา/หน่วย : ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของบประมาณของรายการนั้น)

2. บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

<u>ส่วนที่ 1</u> บันทึกข้อมูล : (1) สร้างรายการ (2) รายละเอียดรายการภาระผูกพัน (ถ้ามี)

- กรณี เพิ่มรายการย่อยใหม่ คลิกปุ่ม "เพิ่ม" (โดยหน่วยงานสามารถเพิ่มรายการย่อยที่มีลักษณะ เดียวกับรายการหลักที่เลือกในระบุเงื่อนไข)
 - โปรแกรมจะแจ้งเตือน ไม่พบข้อมูล คลิกปุ่ม "ตกลง"
 - การสร้างชื่อรายการย่อย : พิมพ์ชื่อรายการโดยมีรูปแบบดังนี้ "...(ประเภทงานก่อสร้างหรือ ครุภัณฑ์ พื้นที่เป้าหมาย)..."
 - ตัวอย่างเช่น เพิ่ม รายการย่อยชื่อ : "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม) โรงเรียนอนุบาลอ่าว นาง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่"
 - ประเภทงานก่อสร้าง คือ "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม)"
 - พื้นที่เป้าหมาย คือ "โรงเรียนอนุบาลอ่าวนาง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอ
 เมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่"
- 2.2 กรณี รายการย่อยเป็นรายการภาระผูกพัน ต้องเลือก "เป็นรายการภาระผูกพัน" (ถ้ามี)
- 2.3 ผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี (จากตัวอย่างปีงบประมาณปัจจุบันคือปี 2562)
- 2.4 ปริมาณ
- 2.5 งบประมาณ (บาท)

<u>ส่วนที่ 2</u> บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส

<u>ส่วนที่ 3</u> บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถบันทึก ได้ไม่เกิน 800 อักขระ)

<u>ส่วนที่ 4</u> บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและงบประมาณของแต่ ละปี

3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"



การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

😰 ระบบงบประ	ะมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			🛔 อภิสิทธิ์ สุขิตานนท์ O Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62b1	02 - โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			
	ระบุเงื่อนไข			
	ปังบประมาณ : (2 ขั้น: 2.4 ขั้นด่าขอ >> ดำ	ขอกรม 🔻	
	หน่วยงาน :		C D	
	กิจกรรม :		C D	
	งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย :	เงินเดือน	T	
	รายการ :		0 0	
	ราคา/หน่วย :			
		Q ดันหา 🕽 ยกเลิก		
		© 2018 Bureau of The Budget That	iland	

หน้าจอบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบุเงื่อนไขหลัก ได้แก่ กิจกรรม งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย และ รายการ(หลัก) โดยระบบจะแสดงราคา/ หน่วย อัตโนมัติ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการขอตั้งงบประมาณ

2-004002-D ILUOVHI ISOTHISOVAJULIOVLIU				ă อภุลทธ์ สุขตานนท O Back i⊅ ออ	
lao62b102 - โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ					
ระบุเงื่อนไข					
ปังบประม	mณ:62 ขั้น:	2.4 ขันคำขอ >> คำขอกรม 🔻			
หน่วยง	งาน : 1510B	องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบะ	Q	5	
กิจก	รรม : 1	การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	Q	0	
งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายเ	ม่อย : ที่ดินสิ่งก่อง	ৰহঁণ 🔻			
578	nns : 000098-00	ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	Q	5	
		อาคารอเนกประสงค์			
ราคา/หเ	ม่วย : 7,707,000 /	หลัง			
	Q ศัมหา 🖸 ยกเล็ก				

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

คลิกปุ่ม
 Q คันหา
 เพื่อค้นหาข้อมูล

<u>การบันทึก/แก้ไขข้อมูล</u>

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

2. บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

<u>ส่วนที่ 1</u> บันทึกข้อมูล : (1) สร้างรายการย่อยใหม่ (2) รายละเอียดรายการภาระผูกพัน (ถ้ามี)

- กรณี เพิ่มรายการย่อยใหม่ คลิกปุ่ม "เพิ่ม" (โดยหน่วยงานสามารถเพิ่มรายการย่อยที่มีลักษณะเดียวกับรายการ หลักที่เลือกในระบุเงื่อนไข)
 - โปรแกรมจะแจ้งเตือน ไม่พบข้อมูล คลิกปุ่ม "ตกลง"
 - การสร้างชื่อรายการย่อย : พิมพ์ชื่อรายการโดยมีรูปแบบดังนี้ "...(ประเภทงานก่อสร้างหรือครุภัณฑ์ พื้นที่ เป้าหมาย)..."
 - ตัวอย่างเช่น เพิ่ม รายการย่อยชื่อ : "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม) โรงเรียนอนุบาลอ่าวนาง องค์การบริหาร ส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่"
 - ประเภทงานก่อสร้าง คือ "อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเข็ม)"
 - พื้นที่เป้าหมาย คือ "โรงเรียนอนุบาลอ่าวนาง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัด กระบี่"



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประเ	มาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							👗 ລກິສຳ	ทธิ์ สุขิดานนท์ 6	3 Back 🍽 aar	าจาก
lao62b102	? - โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดห	หนุนเฉพาะกิจ									
	ระบุเงื่อนไข										
		ปังบประม	าณ: 62	ข้น: 2.4 ขันค่า	เขอ >> คำขอกรม	•					
		หน่วยง	ทน : 1510	B องค์การ:	บรีหารส่วนจังหวัด/ -	/เทศบาล/ต่าบะ	0 0				
		กิจกร	รรม: 1	การจัดบ่	รีการสาธารณะด้าน	เการศึกษา	0 0				
	งบเงินอุดหนุา	เ : หมวดรายจ่ายย่	อย: ทีดิน	สิงก่อสร้าง	ø	•					
		รายก	nns : 00009	98-0(กอสราง) อาคาร:	อาคารเรยนและอาเ ถเนกประสงค์	คารประกอบ	Q 9				
		5202 (m)	7 707	000 / หลัง							
		3141/114		0.000	D						
				Q คมหา	3 ยกเลก						
+ เพมขอมูล										รายการทงหมด 0	รายเ
		เป็นรายการ		เนื้ออ่ายจริง		ด่าของหประหมาย					
	รายการ	ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	ปี 60		HIDDODDIVIN	•			ใดรมาส 1	
					ราคา/หน่วย	ปรีมาณ	งบประมาณ	รวมแผน	ด.ค.	W.8.	
					ราคา/หนวย	ปริมาณ	งบประมาณ	וואזונכנ	6. 8.	ν.ε.	
4											

กรณีสร้างรายการย่อยใหม่

• กรณีเพิ่มรายการย่อยใหม่ เมื่อ คลิกปุ่ม "เพิ่ม" โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

	🚯 แจ้งเตือน	×
ไม่พบข้อมูล		
	ตกลง	

คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือนข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

- 2.2 กรณี รายการย่อยเป็นรายการภาระผูกพัน ต้องเลือก "เป็นรายการภาระผูกพัน" (ถ้ามี)
- 2.3 ผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี (จากตัวอย่างปีงบประมาณปัจจุบันคือปี 2562)
- 2.4 ปริมาณ
- 2.5 งบประมาณ (บาท)



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	and to prove the second s										
		บ	งบประม	าณ: 62	ขั้น : 2.4 ขั้นค่า	ขอ >> คำขอกรม	Ψ.				
			หน่วยง	าน: 15108	3 องค์การเ	เริ่หารส่วนจังหวัด/เข	าศบาล/ตำบะ	0 0			
			กิจกร	ศรม: 1	การจัดบริ	การสาธารณะด้านกา	ารศึกษา	0 0			
	งบเงินอุดหนุ่ม	: หมวดร	กยจ่ายย่	อย: ที่ดินอ่	สิ่งก่อสร้าง	-	•				
			รายก	ins: 00009	98-0(กอสรางอ อาคารเ	กคารเรยนและอาคา รัยนอนบาล (ตอกเสา	เรบระกอบ าเข็ม)	Q 5			
			ราคา/หน่	50 : 6,048,0	000 / หลัง						
					Q ดับหา	O ຍຸກເລັກ					
+ เพิ่มข้อมล										รายเ	าารทั้งหมด 2 รา
~											
		เป็นร	ายการ		เบิกจ่ายจริง		ค่าของบประมาถ				
	รายการ	เป็นร ภาระ	รายการ ะผูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย	คำของบประมาถ ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน	<u>я.</u> а.	ใดรมาส 1 พ.ย.
บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	เป็นร ภาระ	รายการ เผูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย	คำของบประมาถ ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน	A.A.	ไตรมาส 1 พ.ย.
บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	ເປັນ: ກາຈະ	รายการ เผูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย	คำของบประมาณ ปริมาณ	งบประมาณ 1 2,000,000	รวมแผน	<u>я.</u> я.	ใดรมาส 1 พ.ย.
บันทึก ลบ บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุมาตเขาพบม อาคารอนุมาค 3 ห้องเรียน โรงเรียนอนุมาตเขาพบม อาคารโรงครัว	เป็นร ภาระ 🕑	รายการ :ผูกพัน	หน่วยนับ หลัง	เบิกจ่ายจริง ปี 60 0	ราดา/หน่วย 4,600,000.00	คำของบประมาถ ปริมาณ	งบประมาณ 1 2,000,000	533ШИНЦ 2,000,000	_ິ ດ.ຄ.	ใตรมาส 1 พ.ย.
บันทึก ลบ บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารโรงครัว	เป็นร ภาระ ช	รายการ ะผูกพัน	หน่วยนับ หลัง	เป็กจ่ายจริง ปี 60 0	ราคา/หน่วย 4,600,000.00	คำของบประมาณ ปริมาณ	งบประมาณ 1 2,000,000	2,000,000	я.я. 0	<u>ใครมาส 1</u> พ.ย. 150,000

- แสดงข้อมูลหลังจากสร้างรายการย่อยเสร็จ
- กรณีรายการนั้น ๆ ไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จภายใน 1 ปี และของบประมาณผูกพันข้ามปี แสดงว่า รายการนั้น ๆ เป็นรายการภาระผูกพัน ต้องระบุรายละเอียดภาระผูกพันทุกรายการ

คลิก 🗹 กรณีเป็นรายการภาระผูกพัน แล้วคลิกปุ่ม 🕒 ระบุรายละเอียดภาระผูกพัน โปรแกรมจะแสดง หน้าจอดังรูป

ปีผูกพัน (yy) :	62 🔻	ถึงปี (yy): 63 🔻
ลักษณะผูกพัน		
	⊖ผูกพันสัญญา⊖ผูกพั	น ม 23 ®ผูกพันใหม่
หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติโครงการ :		ระบุวัน
หนังสือมติ ครม.ที่อนุมัติผูกพันรายการ :		ระบุวัน
สัญญา :		ຈະນຸວັນ
แผนเริ่มแรกของวันที่จะเซ็นสัญญา :	ระบุวัน 🛗	
แผนล่าสุดของวันที่จะเช็นสัญญา : 🤇	ระบุวัน 🛗	
วันที่สิ้นสุดสัญญา :	ระบุวัน 🛗	
ปริมาณ : [1	
ยอดเงินงบประมาณ (บาท) : [2,000,000	หมายเหตุ
ยอดเงินงบประมาณ ณ ขั้น (บาท) :	2,000,000	
ยอดงบประมาณยกมาจากรายการอื่น (บาท) : [0.00	
เงินส่ารองเผื่อเหลือเผื่อขาด (บาท) :	0.00	
สถานภาพ		
สถานภาพรายการผูกพัน :	กรุณาระบุสถานภาพ	¥
วามจำเป็นในการตั้งงบประมาณผูกพันข้ามปี :		2 D
ประกอบรอยออรใจรัก่อยสี่ส่ว รักษ		0 5





ระบุรายละเอียดรายการภาระผูกพัน ประกอบด้วย

- ปีผูกพัน (yy) : ถึงปี (yy) :
- ลักษณะผูกพัน : (ผูกพันสัญญา ผูกพัน ม.23 ผูกพันใหม่)
- หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติโครงการ : ระบุวันที่ :
- หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติผูกพันรายการ : ระบุวันที่ :
- สัญญา : ระบุวันที่ :
- แผนเริ่มแรกของวันที่จะเซ็นสัญญา : ระบุวันที่ :
- แผนล่าสุดของวันที่จะเซ็นสัญญา : ระบุวันที่ :
- วันที่สิ้นสุดสัญญา : ระบุวันที่ :
- ปริมาณ :
- ยอดเงินงบประมาณ (บาท) :
- ยอดเงินงบประมาณ ณ ขั้น (บาท) :
- ยอดงบประมาณยกมาจากรายการอื่น (บาท) :
- เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด (บาท) :
- หมายเหตุ :
- สถานภาพรายการผูกพัน :
- ความจำเป็นในการตั้งงบประมาณผูกพันข้ามปี :
- ประเภทรายการใช้จ่ายที่สำคัญ :

คลิกปุ่ม 🖪 บั	้นทึก เพื่อบันทึกรายการภาระผูกพัน โปรแกรมจะแสดงข้อความด้	้งรูป
	🔁 แจ้งเดือน 🛛 🗙	
	เพิ่มรายละเอียดข้อมูลภาระผูกพันเรียบร้อยแล้ว กรุณากดปุ่มบันทึกที่รายการ เพื่อทำการบันทึกข้อมูล	
	ตกลง	
คลิกปุ่ม ดกส	งง เพื่อรับทราบ	

<u>ส่วนที่ 2</u> บันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส

								งบประมา	ณ ปี 62							\odot
		เป็นร	ายการ							แผนการใช้จ่าย						
	รายการ	ภาระ	สูกพัน			ใดรมาส 1			ใดรมาส 2			ใครมาส 3			ใตรมาส 4	
				รวมแผน	ด.ด.	W.EJ.	5.A.	11.R.	n.w.	มี.ค.	L11.EJ.	WLR.	มิ.ย.	n.e.	đ.A.	n.a.
บันทึก	โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน															
	Ĩ															
61 <u>1</u>				2,000,000	0	0	1,000,000	0	0	1,000,000	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน 12 เดือน



<u>ส่วนที่ 3</u> บันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถบันทึกได้ไม่เกิน

800 อักขระ)

	รายการ	เป็นรา ภาระเ	เยการ งกพัน	เงินนอกง	บประมาณ	เหตะอคำขึ้นจง
				เงินรายได้	เงินกู้	
บันทึก	โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน					- อาคาร ค.ส.ล. ขั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 327 ตร.ม.) - ฐานราก -
ลบ				0	0	

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ และ เหตุผลคำชี้แจง

<u>ส่วนที่ 4</u> บันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณและงบประมาณของแต่ละปี

											;	ประมาณการ	รงบประมาณ (MTEF)	
		เป็นร	ายการ												
	รายการ	ภาระ	ผูกพัน		ปี 61		ปี 59		ปี 60		ปี 63		ปี 64		ปี 65
				ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ
บันทึก	โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน														
		1													
ລນ				0	0	0	0	0	0	1	1,000,000	1	1,600,000	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)

					ปร	ะมาณการงา	ปประมาณ (MTEF)		
		เป็นร	ายการ				-		
	รายการ	ภาระ	ผูกพน		3 66-70		0 71-75		0 76-80
				ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ	ปริมาณ	งบประมาณ
บันทึก	โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน								
		~							
ລນ				0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF)

- 3. เมื่อบันทึก/แก้ไขข้อมูลเรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"
 - คลิกปุ่ม <u>บันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป





 กรณี ไม่ได้บันทึกข้อมูลช่อง รายการ หน่วยนับ ราคา/หน่วย ปริมาณ และงบประมาณ โปรแกรมทำการ ตรวจสอบข้อมูล (ไม่อนุญาตให้บันทึกข้อมูล) พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

เมื่อคลิกป่ม	บันทึก	เพื่อบันทึกข้อมล
		110000

		เป็นร	ายการ		เบิกจ่ายจริง		ดำของบประมาณ	
	รายการ	ภาระ	ผูกพัน	หน่วยนับ	ปี 60	ราคา/หน่วย	ปริมาณ	งบประมาณ
บันทึก ยกเลิก					0			

กรณีบันทึกข้อมูลช่องงบประมาณของคำของบประมาณ กับช่องรวมแผน ไม่เท่ากัน โปรแกรมทำการตรวจสอบ

ข้อมล เ	มื่อคลิกป่ม	บันทึก	เพื่อบันทึกข้อมล	โปรแกรมจะแสดง	งข้อความแจ	จ้งเตือนเ	ดังรป
91	9		91				91

	🛦 แจ้งเดือน	>
้ไม่สามารถบัน ประมาณ และข	ทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบร ช่องรวมแผน ต้องเท่ากัน	ช่องงบ
	ตกลง	

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

		เป็นร	ายการ		เบิกจ่ายจริง		ด่าของบประมาณ		
	รายการ	ภาระ	ผูกพัน	หน่วยนับ	ปี 60				
						ราคา/หน่วย	ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน
บันทึก	ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ								
	์ อาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม)								
ยกเลก					0	7,969,000.00	1	4,000,000	200,000

กรณีไม่ได้ระบุข้อมูลเบิกจ่ายจริง เมื่อคลิกปุ่ม
 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้ง
 เตือนดังรูป (แต่สามารถบันทึกข้อมูล)

		≜ ยืนยัน ×
		ยังไม่ได้กรอกรายละเอียดการเบิกจ่ายจริง ต้องการ บันทึกข้อมูลหรือไม่
		ตกลง ยกเลิก
คลิกป่ม	ตกลง	เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมลที่เกิดข้อ



กรณีบันทึกข้อมูลช่องเหตุผลคำชี้แจง เกินกว่า 800 อักขระ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม

<u>บันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

🛦 แจ้งเดือน	×
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบช่อง เหตุผลคำชี้แจง มีอักขระเกิน 800 อักขระ	
ตกลง	

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

เหตุผลคำขึ้แจง
- อาคาร ค.ส.ล. ขั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 327 ตร.ม.) - ฐานราก -

🔹 กรณีมีการคลิก 🗹 เลือกเป็นรายการภาระผูกพัน แต่ไม่ได้ระบุรายละเอียดภาระผูกพัน เมื่อคลิกปุ่ม

<u>บันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

🛦 แจ้งเดือน	×
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาระบุรายละเอียด ภาระผูกพัน	
ตกลง	

คลิกปุ่ม คลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

• กรณีมีการระบุเป็นรายการภาระผูกพัน แต่ไม่ได้มีการระบุประมาณการงบประมาณ MTEF เมื่อคลิกปุ่ม

<u>บันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

🛦 แจ้งเดือน	×
ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาระบุประมาณการงบ ประมาณ MTEF เนื่องจากเป็นรายการภาระผูกพัน	
ตกลง	



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คลิกปุ่ม คกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

 กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม <u>บันทึก</u> เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง ข้อความแจ้งเตือนดังรูป

	🛦 แจ้งเดือน 🛛 🗙
	ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว
	ตกลง
คลิกปุ่ม ดกล	เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อ

<u>การลบข้อมูล</u>

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าเงื่อนไขหลักการค้นหา คลิกปุ่ม 🭳 ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

	2 - โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหา	่นเฉท	กะกิจ								
	ระบุเงื่อนไข										
		বা		201 : 62	ส้น 24 ขั้นต่าข	เอ >> ด่าขอกราเ	•				
		L.	minu	1510	มน. ⊂ารมการบ	ริหารส่วนจังหวัด/เ	ทศบาล/ต่านะ	0 0			
			ก็จกร	551: 1	การจัดบริเ	าารสาธารณะด้านก	ารศึกษา	Q D			
	งบเงินอดทนน	: หมวดร	งายจ่ายย่	iอย: ที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง		Ŧ				
			รายก	nns : 00009	98-0(ก่อสร้างอ	าคารเรียนและอาค	ารประกอบ	Q D			
					อาคารเรี	ยนอนุบาล (ตอกเส	/าเข็ม)				
		5	ราคา/หน่	ipu : 6,048,	000 / หลัง						
					Q ด้มหา 🕻) ຍກເລີກ					
	1									รายก	าารทั้งหมด 2 ราย
+ เพิ่มข้อมูล											
+ เพิ่มข้อมูล											
+ ເพີ່มข้อมูล		เป็นร	ายการ		เบิกจ่ายจริง		คำของบประมาณ				
+ เพิ่มข้อมูล	รายการ	เป็นร ภาระ	กยการ หูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 60	saca (miar	คำของบประมาณ ม ^อ นวณ	materia	52311/121	0.0	ใครมาส 1
+ เพิ่มข้อมูล บันทึก	รายการ ริรยรัยนอนุบาลเขาพบม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	เป็นร ภาระ	กยการ หูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย	คำของบประมาณ ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน	ด.ค.	ใ ครมาส 1 พ.ย.
+ เพิ่มข้อมูล บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	เป็นร ภาระ ๔	รายการ ะผูกพัน	หน่วยนับ	เบ็กจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย	คำของบประมาณ ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน	໑.Მ.	ใครมาส 1 พ.ย.
+ เพิ่มข้อมูล บันทึก ลบ บันถึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารโรงครัว	เป็นร ภาระ 🖉	กยการ - ผูกพัน	หน่วยนับ หลัง	เป็กจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย 4,600,000.00	คำของบประมาณ ปริมาณ	งบประมาณ 2,000,000	รวมแผน 2,000,000	n.n. 0	ใครมาส 1 พ.ย. 0
+ เพิ่มข้อมูล บันทึก ลบ บันทึก	รายการ โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน โรงเรียนอนุบาลเขาหนม อาคารโรงครัว	เป็นร ภาระ ๔	กับยการ หมูกพัน	หน่วยนับ หลัง	เป็กจ่ายจริง ปี 60	ราคา/หน่วย 4,600,000.00	คำของบประมาณ ปริมาณ	งมาระมาณ 2,000,000	รวมแคบ 2,000,000	ต.ค. 0	ใครมาส 1 พ.ย. 0

หน้าจอแสดงผลการค้นหา – กรณีที่เคยบันทึกข้อมูล



คลิกปุ่ม
 เพื่อลบข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

	🛦 ยืนยัน		×
ยืนยันการลบข้อมู - ข้อมูลทะเบียนร - ข้อมูลหลักรายก - ข้อมูลงบประมา - ข้อมูลรายละเอีย	ุเล คุณต้องการลบข้อมูลใช่หรือไม่? ายการ กร ณ ขดสถานะการดำเนินงาน		
	ตกลง ยกเลิก		
คลิกปุ่ม ตกลง เ	พื่อยืนยันการลบข้อมูล		
	🔁 แจ้งเดือน	×	
	ลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว		
	ตกลง		

คลิกปุ่ม ดกลง เพื่อรับทราบการลบข้อมูล

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



7. โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการงบลงทุน (ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์) ประเภทเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ สามารถระบุสถานะของรายการ และกำหนดแผนการดำเนินงาน สำหรับประกอบการจัดทำคำของบประมาณ

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข กิจกรรม คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. คลิกปุ่ม "แก้ไข" หน้าชื่อรายการ
- 3. บันทึก/แก้ไขข้อมูลสถานะการดำเนินงาน ประกอบด้วย สถานะรายการ และสถานะการดำเนินงาน
- 4. เมื่อบันทึก/แก้ไขข้อมูลต่าง ๆ เรียบร้อย คลิกปุ่ม "บันทึก"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back Թ ออกจากระบบ
lao62b103 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถ	านะการดำเนินงานของรายการ	
ระบุเงื่อนไข		
	ปิงบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นคำหล >> คำหลกรม T หน่วยงาน : Q ว กิจกรรม : Q ว	
	งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจำยย่อย เงินเดือน • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

 ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ ระบุเงื่อนไข กิจกรรม และ งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย

🕮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62b103 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถาน	ะะการดำเนินงานของรายการ	
ระบุเรื่อนไข	ยึงบประมาณ : 62 ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> ด่าขอกรม • หน่วยงาน : 15108 องศ์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ส Q ว กิจกรรม : 1 การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา Q ว งบเงินอุดหนุน :หมวดรายจำยย่อย ที่ดิน สังก่อสร้าง • Q ศันหา วิยกเล็ก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

คลิกปุ่ม • คนหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบุเงื่อนไข							
	ปีมาประกอบ	62 สับ 24 ขั้นด้วย	องงด่าขอกรบ	•			
	. ווכניבונטנ	1510B องค์การบริหา	รส่วนจังหวัด/เทศบาล	// 0 5			
	กิจกรรม :	1 การจัดบริการส	กรารณะด้านการศึกษ	n Q D			
	งบเงินอุดหนุน : พ	มวดรายจ่ายย่อย ที่ดิน สิ่ง	เก่อสร้าง	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
		0 ຄຳຫວ ") ແຄະລັດ				
					ปี 62		
แก้ไข รายการ	หน่วยนับ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ใดรมาส1	ใดรมาส2	ใดรมาส3	ใดรมาส4
แก้ไข ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ				4 000 000			
อาคารเรยนอนุบาล (ดอกเสาเขม) โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้อง	หลง เรียน	1	2,000,000	1,000,000	1,000,000	0	
แก้ไข ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ อาคารเรียนอนบาล (ตอดเสนซิ้น)	ນລັງ	1	700.000	150.000	200.000	100.000	250.00
โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารโรงครัว	nuo	÷	700,000	150,000	200,000	100,000	250,00
					หน้า: 1 จำน	วนแถว: 15 💌 1	-2 / 2 🔳 🕨

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

คลิกปุ่ม แก้ไข เพื่อบันทึก แก้ไข ข้อมูลสถานะการดำเนินงาน

ແດ້ໄດ	521025	mioniño	ปรีบออเ			ปี 62		
67165	נו זינו נ	инзана	11211 ISIN	งบประมาณ	ใตรมาส1	ไตรมาส2	ใตรมาส3	ใดรมาส4
แก้ไข	ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ อาคารเรียนอนุบาล (ดอกเสาเข็ม) โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	หลัง	1	2,000,000	1,000,000	1,000,000	0	0
แก้ไข	ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ อาคารเรียนอนุบาล (ดอกเสาเข็ม) โรงเรียนอนุบาลเขาพนม อาคารโรงครัว	หลัง	1	700,000	150,000	200,000	100,000	250,000
						หน้า: 1 จำ	นวนแถว: 15 💌 :	1-2 / 2 🔺 🕨



ส่วนแสดงรายละเอียดรายการ

3. บันทึก/แก้ไขข้อมูลสถานะการดำเนินงาน ประกอบด้วย สถานะรายการ และสถานะการดำเนินงานของรายการ

สถานะการดำเนิน	งาน								×
🔲 รายการที่ส	อยู่ในแผนฯประจำปี	🔲 รายการที่อยู่ในแผนฯ 5 ปี	🔲 รายการนอกแผ	นท 🗆 รา	ยการถ่ายโอน	🗌 พื้นที่พร้อม	🗌 คุณลักษณะ/แบบรูปรายการ		
สถานะการดำ	าเนินงาน								
		ใดรมาส 1				ไตรมาส 2			
ต.ค.	ไม่ระบุ		•	ม.ค.	ไม่ระบุ			•	
พ.ย.	ไม่ระบุ		•	ก.พ.	ไม่ระบุ			Ŧ	
ธ.ค.	ไม่ระบุ		¥	มี.ค.	ไม่ระบุ			Ŧ	
		ใดรมาส 3				ใดรมาส 4			
ເມ.ຍ.	ไม่ระบุ		•	ก.ค.	ไม่ระบุ			•	
พ.ค.	ไม่ระบุ		•	ส.ค.	ไม่ระบุ			•	
ນີ.ຍ.	ไม่ระบุ		Ŧ	ก.ย.	ไม่ระบุ				
			🖹 บันทึก	່ວ ຍກເລີກ					

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : รายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

- 3.1 ระบุสถานะรายการ ประกอบด้วย
 - รายการที่อยู่ในแผนๆประจำปี
 - รายการที่อยู่ในแผนฯ 5 ปี
 - รายการนอกแผนๆ
 - รายการถ่ายโอน
 - พื้นที่พร้อม
 - คุณลักษณะ/แบบรูปรายการ

3.2 ระบุสถานะการดำเนินงานของรายการ ตามเดือน 12 เดือน ในแต่ละไตรมาส ประกอบด้วย

- [A] ยังไม่ดำเนินการ
- [B.1.1] งานจ้างเหมา : สำรวจออกแบบ / กำหนดคุณลักษณะ spec
- [B.1.2] งานจ้างเหมา : แบบรูปรายการ / tor แล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง
- [B.1.3] งานจ้างเหมา : ประกาศประกวด / ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- [B.1.4] งานจ้างเหมา : เปิดซอง / e-Auction, e-market, e-bidding
- [B.1.5] งานจ้างเหมา : อนุมัติ ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)
- [B.1.6] งานจ้างเหมา : ลงนามสัญญา
- [B.2.1] งานดำเนินการเอง : กำลังสำรวจออกแบบ / กำหนดแผนดำเนินการ
- [B.2.2] งานดำเนินการเอง : มีแผนดำเนินการแล้ว
- [C] เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ



4. คลิกปุ่ม 🖪 บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

	🔁 แจ้งเดือน	×
	บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
	ตกลง	
ลิกป่ม	ดกลง เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมล	

กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม 🕒 บันทึก
 เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดง
 ข้อความแจ้งเตือนดังรูป

	🛦 แจ้งเดือน 🛛 🗙
	ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว
	ตกลง
คลิกปุ่ม ตกล ู	เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อ

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



8. โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

วัตถุประสงค์

เพื่อนำส่งข้อมูลรายการคำของบประมาณของหน่วยงาน มายังสำนักงบประมาณ เพื่อพิจารณารายละเอียดคำขอ งบประมาณของหน่วยงาน การนำส่งข้อมูล ส่วนราชการต้องตรวจสอบข้อมูลคำของบประมาณและรายละเอียดประกอบก่อน นำส่ง จากรายงานต่าง ๆ ในระบบฯ เมื่อข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนแล้วจึงทำการนำส่งข้อมูล ประกอบด้วย

- ข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม เงินสะสมสุทธิ)
- ข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต และกิจกรรม
- ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และสถานะการดำเนินงานของรายการ

กรณีที่ส่วนราชการนำส่งข้อมูล (Sign Off) แล้ว ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก(สามารถเรียกรายงานได้) หากต้องการ แก้ไขข้อมูลให้หน่วยงานประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณที่ดูแลหน่วยงาน เพื่อถอนการนำส่งข้อมูลคำขอฯ ให้ สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีกครั้ง

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์ คลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 2. ตรวจสอบข้อมูลงบประมาณ ก่อน คลิกปุ่ม "นำส่งข้อมูล"

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> นำส่งข้อมูล >> โปรแกรม นำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

🔊 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุชิตานนท์ O Back ⊕ ออกจากระบบ
lao62s101 - โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sig	n Off)	
ระบุเงื่อนไข		
	ป็งบประมาณ : 62 ชั้น : 24 ชั้นดำขอ >> ดำขอกรม หน่วยงาน : Q ดันหา D ยกเลิก	C D
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)



ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่	U	â อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back ⊕ ออกจากระบบ
lao62s101 - โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำ	ขอา (Sign Off)	
ระบุเงื่อบไข	ป็งบประมาณ : 62 ชั้น : 2.4 ชั้นลำขอ >> ดำขอกรบ v หน่วยงาน : 1510B องศ์การบริหารส่วนจึงหวัด/เทศบาล/ต่านะ Q วิ Q ศันทา วิยกเลิก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

คลิกปุ่ม Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน่วยงาน น้ำส่งข้อมูล (Sign Off) รายละเอียดการก่าส่ง รายละเอียดการกอนน่าส่ง 108 : องค์การบริหารส่วนจึงหรืด/เหตบาล/ด้านอ [ต.เขาพนม ชาพนม ค.กระบิ] ประกาณ : 4,010,000 บาท ในสุดพบแลการ = 1,260,000 บาท บมติหนุยมาย = 50,000 บาท บมติหนุย = 70 บาท บมติหนุย = 0 บาท น้ำส่งข้อมูล รายละเอียดการกอนน่าส่ง รายละเอียดการกอนน่าส่ง	ปังบประมาณ :	62 ชั้น : 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม หน่วยงาน : 1510B องศ์การบริหารส Q ดับหา วยกเลิก	▼ วนจังหวัด/เทศบาล/ต่าบ⊧ Q วิ	
108 : องศ์การบริหารส่วนจึงหรือ/เทศบาล/ด้ามล [ต.เขาพนม ขาพบม.ล.กรณ์] <u>นำส่งข้อมูล</u> บันลุลพบุณ์ภาษณ : บบลุลพบุณ์ภาษณ : บบส่งบันราน = 50,000 บาท บบสับอุลพบุน = 0 บาท บบรายร่ายอื่น = 0 บาท	หน่วยงาน	น่าส่งข้อมูล (Sign Off)	รายละเอียดการนำส่ง	รายละเอียดการถอนนำส่ง
	15108 : ລວດັກຈານກິ່ນາຮ້ອນເຈັນກໍລິແກ່ສົດແຫນາລ/ທ່ານສ [ສ.ເນາທານມ ລ.ເນາທານມ ລ.ດະຫນັງ] ຈາມກ້ອນກາລ : 4,010,000 ນາກ ເປັນລູດອານຸເມື່ອເກດະລະ : ຈາມມູລອກເກ = 1,260,000 ນາກ ຈາມເຈົ້າແມ່ນ = 50,000 ນາກ ຈາມເຈັນເຫັນ ຈາມເປັນລຸລອນແມ = 0 ນາກ ຈາມຮານຈາມເຊັ້ມ = 0 ນາກ	น่าส่งข้อมูล		

- 3. โปรแกรมแสดงตารางรายการ ส่วนของตารางแสดงรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย
 - 3.1. ส่วนแสดงปุ่มการทำงาน

น่าส่งข้อมูล เพื่อนำส่งข้อมูล

- 3.2. ส่วนแสดงรายละเอียดหน่วยงาน : ชื่อหน่วยงาน งบประมาณ และงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย เพื่อ แสดงวงเงินงบประมาณของหน่วยงาน
- 3.3. ส่วนแสดงรายละเอียดการนำส่งข้อมูล : ชื่อผู้นำส่งข้อมูล วันที่ และเวลาที่นำส่งข้อมูล
- 3.4. ส่วนแสดงรายละเอียดการถอนนำส่งข้อมูล : ชื่อผู้ถอนนำส่งข้อมูล วันที่ และเวลาที่ถอนนำส่งข้อมูล



<u>การนำส่งข้อมูล</u>

. 1	จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิก	ปุ่ม	น่าส่งข้อมูล	เพื่อนำส่งข้อมูลคำจ
	งบประมาณของหน่วยงาน โปรแกร	มจะแสดงข้อความดังรูป		
		🖯 แจ้งเดือน	×	
	บันทึกข้อมู	มูลเรียบร้อยแล้ว		
		ตกลง		
•	 คลิกปุ่ม เพื่อรับทร 	ราบการนำส่งข้อมูล โปร	แกรมจะแสดงหน้าจอดัง	រូ្
S:UUJU Iao62	ประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใร101 - โปรแกรมปาต่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) ระบุเงือบไข มิงบประมาณ :	62 ขึ้น: 24 ขึ้นด้ายอ >> ด้ายอกรม หน่วยงาน: 15108 องศ์การบวิหารส Q ค้นหา วิยกเดิก	 รับสังหวัด/เทศบาล/ตำบะ Q วิ 	≜ ລກິຕິທຣ໌ ຊຸສີທານນທ໌ Ο Back ີ⇒ ລວກຈາ
S=UUJU Iao62	ประมาณองค์กรปกครองส่วนก้องถิ่น 2s101 - โปรแกรมน่าส่งข้อมูลค่าขอฯ (Sign Off) ระบุเงือนไข มิงบประมาณ :	62 ขึ้น: 24 ขึ้นด้ายอ >> ด้ายอกรม หน่วยงาน: 15108 องต์การบริหารส Q ดันหา วิยกเล็ก น่าส่งข่อมอ (Sign Off)	รายละเอียดการบ่าส่ง	▲ อภิสิทธิ์ สุริตานนท์ O Back i → ออกจา อภิสิทธิ์ สุริตานนท์ O Back i → ออกจา
S=UUJU	เประมาณองค์กรปกครองส่วนก้องถิ่น เรรม(อ่อนไข ระบุเงื่อนไข มีงบประมาณ : มีงบประมาณ : 15108 : องศ์กรรษิทรส่วนจารภิ/เทศบาล/ต่าบล [ค.เขาพนม อ.เขาพนม จ.กรณ์] งบประมาณ : 4,010,000 บาท เป็นอุลทุนธ์กรณะ : งบบุคลาภร = 1,260,000 บาท งบล่านี้แต่กรณะ : งบบุคลาภร = 2,700,000 บาท งบล่านี้แต่ = 50,000 บาท งบล่านี้แต่ = 2,700,000 บาท งบล่านี้แต่ = 2,700,000 บาท งบล่านี้แต่ = 2,700,000 บาท	62 ฐัน : 24 ชั้นดำขอ >> ดำขอกรบ หน่วยงาน : 15108 องต์การบริหารส Q คันหา D ยกเล็ก น่าส่งข้อมูล (Sign Off) น่าส่งข้อมูล	 รายละเอียดการนำส่ง นำส่งข้อมูล อภิติทธิ์ สุธิตานนท์ 18/5/2561 16:43:05 	▲ อภิสิทธิ์ สุชิตานนท์ ♥ Back ♥ ออกจา

กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) แล้ว เมื่อคลิกปุ่ม
 เพื่อนำส่งข้อมูลอีกครั้ง จะไม่สามารถนำส่งคำขอได้อีก โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป





 กรณีมีการถอนนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Release) แล้ว คลิกปุ่ม
 Q คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดง หน้าจอดังรูป



<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



9. รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับรายการ ใช้เพื่อตรวจสอบการบันทึกเงิน งบประมาณ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับรายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบเงิน งบประมาณ/แผนการใช้จ่ายๆ ระดับรายการ

🗿 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🛔 อภิสิทธิ์ สุชิดานนท์ O Back 🕀 ออกจากระบบ
lao62r1001C - รายงานตรวจสอบเงินงบบ	ระมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ	
ระบุเงื่อนไข	ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 24 ขึ้นดำขอ >> ดำขอกรม ▼ หน่วยงาน : Q ว	
	🖪 พิมพ์รายงาน 🏾 วิยกเล็ก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอรายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

<u>การพิมพ์รายงาน</u>

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 📤 อย่	กิสิทธิ์ สุขิตานนท์ ॖ Back ҈ ⊜ ออกจากระบบ
lao62r1001C - รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ	
ระบุเงื่อนไข ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นล่ายอ >> ด่ายอกรม หม่วยงาน : 15108 องต์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ดี Q O	
การการการการการการการการการการการการการก	
@ 2019 Duranu of The Dudget Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

2. คลิกปุ่ม **โจพิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF

File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ผู้พิมพ์รายงาน :อภิสิทธิ์ สุขิตานนท์ วันที่ 21 พฤษภาคม 2561 เวลา : 1	1:33:20)																				
																					หน้าที่
					51	เยงานตร	เวจสอบก	าารบันที	กงบประเ	งาณราย	ง่ายประจ	่าปี 256	2								
ะทรวงมหาดไทย																					แกกลาดงเทษลวงสุข
ค้การบรีหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ด้าบล ต.เขาพนม อ.เขาพนม จ.ก	ระบี																				พน่วย : 1
ก็จกรรม - รายการ	พล่อยริม	เงินรายได้	ເຈີນກູ້	รวมทั้งสิ้น	โตรมาส 1	R.A.	W.S.	5.A.	ไตรมาส 2	N.A.	n.w.	มี.ค.	ใดรมาส 3	UN.9.	W.A.	มิ.ย.	ไตรมาส 4	n.e.	8.A.	n.s.	เหตุผลคำชี้แจง
รวมทั้งขึ้น		-	-	4,010,000	1,467,500	105,000	255,000	1,107,500	1,515,000	305,000	105,000	1,105,000	415,000	105,000	105,000	205,000	612,500	255,000	205,000	152,500	
ารจัดบริการสารรณะด้านการศึกษา				4,010,000	1,467,500	105,000	255,000	1,107,500	1,515,000	305,000	105,000	1,105,000	415,000	105,000	105,000	205,000	612,500	255,000	205,000	152,500	
อุดหนุ่นทั่วไป		-		1,310,000	317,500	105,000	105,000	107,500	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	362,500	105,000	105,000	152,500	
สบมันอุดหนุน : สบบุคลากร		-	-	1,260,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	
อินติอน		-		1,260,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	
ไม่ยุกพัน		-	-	1,260,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	
ระดับที่ 1 : เงินอุดทนุมการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินต้องครู)	7 อัตรา	-	-	1,260,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	315,000	105,000	105,000	105,000	เงินติอนครูขึ้นอนุบาล จำนวน 7 ราย ราย ละ 16000 บาท
สบตินสุดทนุน : สบดำเนินงาน				50,000	2,500			2,500		-							47,500			47,500	
คำตอบแทน		-	-	50,000	2,500			2,500	-	-			-				47,500	-		47,500	
ไม่มูกพัน		-		60,000	2,500			2,500		-	-						47,500	-		47,500	
ระดับที่ 1 : เมินอุสงหมุณการจัดการศึกษณาคบังกับ (เมินสวัสติการ 3 จังหวัดภาคใต้)	20 ອັສສາ	-		60,000	2,500			2,600									47,500			47,500	จัดทำร้อมูลตามความเป็นจริงเรียบร้อย
ระดับที่ 1 : เงินอุดหนุมการจัดการศึกษาขององค์กรปรดรองส่วนต้องถิ่นใน ทั้งที่จัดรวัดรรยแดนการได้ (คำตอบเลรน และสวัสติการ)																					
ระดับที่ 2 : ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนเสริม) ทั้นที่จัดกวัดระบบคนภาคใต้	0 อัตรา																				
อุดหนุ่มเฉพาะกิจ		-		2,700,000	1,150,000		150,000	1,000,000	1,200,000	200,000		1,000,000	100,000			100,000	250,000	150,000	100,000		
อบมีหลุดหนุน : ออสรุน				2,700,000	1,150,000		150,000	1,000,000	1,200,000	200,000		1,000,000	100,000			100,000	250,000	150,000	100,000		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		-		2,700,000	1,150,000		150,000	1,000,000	1,200,000	200,000		1,000,000	100,000			100,000	250,000	150,000	100,000		
ไม่แกกัน	-	-	-	700,000	150,000		150,000	-	200,000	200,000			100,000			100,000	250,000	150,000	100,000	-	
ระดับที่ 1 : ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	-	-	-	700,000	150,000		150,000		200,000	200,000			100,000			100,000	250,000	150,000	100,000	-	
ระดับที่ 2 : อาหารเรียนอนุมาล (สอกเสาเริ่ม)	-			700,000	160,000		150,000		200,000	200,000			100,000			100,000	250,000	150,000	100,000		
ระทั่งที่ 3 : ไรเรียมสมุของราครม สะหาริราชรั	1 หลัง	-	-	700,000	160,000		150,000	-	200,000	200,000	-		100,000			100,000	250,000	150,000	100,000		- อาคาร ค.ศ. รั้นเดี (ชั้นที่ ได้สอย 192 ตร.ม.) - ฐานราก - ดอก สารสัมปฐาแห่ - รามาด กว้าง 9.00 แล - มา 19.00 แลค
unia.				2,000,000	1,000,000			1,000,000	1,000,000			1,000,000								-	. โรงครัว พร้อมสามขั ล้าง สำหรับประกอบอาหาร
ระดับที่ 1 : ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ		-	-	2,000,000	1,000,000	-		1,000,000	1,000,000	-		1,000,000	-					-		-	
× 4	1		1				_														

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป [Lao62b101]
- 2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ [Lao62b102]



คลิกปุ่ม
 อยกเลิก
 เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



10. รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ ใช้เพื่อตรวจสอบการบันทึกเงินประมาณ การรายจ่ายล่วงหน้า และปริมาณ ระดับรายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบเงินประมาณ การรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

🕘 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		≜ อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back ⊕ ออกจากระบบ
lao62r1002C - รายงานตรวจสอบเงินประมาย	นการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ	
ระบุเงื่อนไข	ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขึ้นคำขอ >> คำขอกรม " หน่วยงาน : Q ว	
	🗈 พิมพ์รายงาน 🛛 ยกเล็ก	

หน้าจอรายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

<u>การพิมพ์รายงาน</u>

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์

🛞 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🋔 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ 🔾 Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62r1002C - รายงานตรวจสอบเงินป	ระมาณการรายจ่ายด่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ	
ระบุเงื่อนไข	ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นต่าขอ >> คำขอกรม หน่วยงาน : 15108 องค์การบริหารส่วน≼ังหวัด/เทศบาล/ด Q O	
	กิจัมหรายงาน วิยกเล็ก	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



คลิกปุ่ม พิมพ์รายงาน เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF

File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ผู้พิมพ์รายงาน :อภิสิทธิ์ สุขิตานนท์ วันที่ 21 พฤษภาคม 2561 เวลา : 11:4	2:45)		5	ายงานตร	รวจสอบการ	บันทึกงบ	ประมาณ -	ประมาณ	การงบประม	ពណ(MTI	Iscard (Iscard) (2562									หน้าที่ 1
ระทรวงมหาดไทย																					
งค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบล ต.เขาพนม อ.เขาพน	ม จ.กระบี่																				
*	an la unitari	1	59	ปี	60	ปี	61	1	62	រ	63	រ	64	ĩ	65	មី	6-70	មី :	71-75	ปี:	76-79
מזושור - אממואיז	147040	ปริมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมาณ	ปรีมาณ	งบประมา
รวมทั้งสิ้น			25,000		25,000		25,000		4,010,000		1,050,000		1,650,000		50,000		500,000		500,000		500,00
การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา			25,000		25,000		25,000		4,010,000		1,050,000		1,650,000		50,000		500,000		500,000		500,00
อุดหนุนทั่วไป			25,000		25,000		25,000		1,310,000		50,000		50,000		50,000		500,000		500,000		500,0
งบบุคลากร			-						1,260,000		1.1.1		1.1								
เงินด้อน									1,260,000				1.1								
<u>ไม่มูกพัน</u>			-		-		-		1,260,000		-								-		
ระดับที่ 1: เงินอุดหนุมการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครู)	อัตรา		-	1.0	-		-	7	1,260,000		-			1.0			-		-	100	
งบดำเนินงาน			25,000		25,000		25,000		50,000		50,000		50,000		50,000		500,000		500,000		500,0
คำตอบแทน			25,000		25,000		25,000		50,000		60,000		50,000		60,000		500,000		600,000		600,0
ไม่ผูกพัน			25,000		25,000		25,000		50,000		60,000		50,000		60,000		500,000		500,000		500,0
ระดับที่ 1: เงินอุดหนุมการจัดการศึกษาภาดบังคับ (เงินสวัสดิการ 3 จังหวัดภาคได้)	อัตรา	10	25,000	10	25,000	10	25,000	20	50,000	20	60,000	20	50,000	20	60,000	100	500,000	100	500,000	100	500,0
ระดับที่ 1: เงินอุดหนุมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนต้องขึ้นในทั้งที่จัดหวัด รายแตนภาคได้ (ค่าดอนเทน และสวัสติการ)			-		-		-														
ระดับที่ 2. ดำลัง ค่าดอบแทน และสวัสดิการครูสอนศาสนา (สอนแสวิม) พื้นที่จัดหวัด ขายแดนภาคได้	อัตรา		-	1		-	-			-		-		-						-	
อุตหนุนเฉพาะกิจ									2,700,000		1,000,000		1,600,000								
สมสงทุน									2,700,000		1,000,000		1,600,000								
ค่าที่ดีนและสิ่งก่อสร้าง									2,700,000		1,000,000		1,600,000								
ไม่ลูกพัน			-		-		-		700,000										-		
ระดับที่ 1: ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ					-				700,000								-		-		
ระดับที่ 2: อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเซ็ม)									700,000												
ระดับที่ 3: โรงเรียนอนุเภลเขาพนม อาคารโรงครัว	หลัง	1.1				1.1		1	700,000							1.0					
ฐกพัน					-		-		2,000,000		1,000,000		1,600,000						-		
ระดับที่ 1: ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ					-		-		2,000,000		1,000,000		1,600,000				-		-		
ระดับที่ 2: อาคารเรียนอนุบาล (ตอกเสาเซ็ม)									2,000,000		1,000,000		1,600,000								
ระดับที่ 3: โรงชีนนอนกอเขาหนุม อาอารอนกอ 3 ห้องรีนน	9Å1							4	2 000 000		1.000.000		1.600.000							<u> </u>	

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป [Lao62b101]
- 2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ [Lao62b102]
- คลิกปุ่ม **ว**ยกเลิก
 เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



11. รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำของบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตาม แบบฟอร์มระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายปีก่อนหน้า งบประมาณรายจ่ายปีที่ของบประมาณ เงินสะสม เงินสะสมสุทธิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอๆ >> รายงานแบบคำขอๆ ภาพ หน่วยงาน

😰 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		âือภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ ◯ Back ⊕ ออกจากระบบ
lao62rdoc1001C - รายงานแบบคำขอฯ ภาพห	น่วยงาน	
ระบุเงื่อนไข	ป้อบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขึ้นคำขอ >> คำขอกรม • หน่วยงาน : Q ว	
	กลัก 🖸 การสารที่เป็นการที่ 🖬	

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน

<u>การพิมพ์รายงาน</u>

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์



🕮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		â อภิสิทธิ์ สุชิดานนท์ ⊘ Back ⊕ ออกจากระบบ
lao62rdoc1001C - รายงานแบบดำขอฯ ภาพหน่วยงาน		
ระบุเงื่อนไข	ป้อบประมาณ : 62 ขึ้น: 2.4 ขึ้นดำขอ >> ดำขอกรม หน่วองาน : 15108 องศ์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ส์ Q ว	
	ດຄືກາຍ C ມາະອາຈັນທີ 🖞	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	
	หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน	
 คลิกปุ่ม ไข้ พิมพ์รายงาน เพื่ 	ขื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่	อออกรายงานในรูปแบบ PDF

File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



[Lao62rdoc1001C] ข้อมูล ณ ปี2562 [2.4 ชั้นคำขอ >> คำขอกรม]		หน้าที่ 1/1
(ผู้พิมพ์รายงาน :อภิสิทธิ์ สูขิตานนท์ วันที่ 21 พฤษภาคม 2561 เวลา : 11:48:30)	แบบคำข	อฯ (ภาพหน่วยงาน)
กระทรวงมหาดไทย		
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบล ต.เขาพนม	อ.เขาพนม จ.กระบี่	
งบประมาณรายจ่าย ปี 2561	25,000	บาท
งบประมาณรายจ่าย ปี 2562	4,010,000	บาท
เงินสะสมของหน่วยงาน	2,300,000	บาท
เงินสะสมสุทธิของหน่วยงาน	1,800,000	บาท
1. วิสัยทัศน์		

มุ่งพัฒนาสู่ "สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน" คนไทยมีคุณธรรมนำความรอบรู้ รู้เท่าทันโลก ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สังคมสันติสุข เศรษฐกิจมีคุณภาพ เสถียรภาพ และเป็นธรรม สิ่งแวดล้อมมีคุณภาพและ ทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน อยู่ภายใต้การบริหารจัดการประเทศที่มีธรรมาภิบาล ดำรงไว้ซึ่งระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และอยู่ในประชาคมโลกได้อย่างมีศักดิ์ศรี

2. พันธกิจ

- 1. พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรมนำความรอบรู้อย่างเท่าทัน
- 2. เสริมสร้างเศรษฐกิจให้มีคุณภาพ เสถียรภาพและเป็นธรรม
- ดำรงความหลากหลายทางชีวภาพ และสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพ สิ่งแวดล้อม

 พัฒนาระบบบริหารจัดการประเทศให้เกิดธรรมาภิบาลภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3. ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

- วิธีที่ 1 การถ่ายทอดตัวชี้วัดผลสำเร็จของงานจากบนลงล่าง (เป็นวิธีที่ให้ใช้เป็นหลัก)
- วิธีที่ 2 การสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการ
- วิธีที่ 3 การไล่เรียงตามผังการเคลื่อนของงาน

รูปแบบตัวอย่างรายงาน



้หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- เงินงบประมาณ
 (1.1)รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป [Lao62b101]
 - (1.2)รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ [Lao62b102]
- รายละเอียดข้อมูลวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม : โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของ หน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ฯ เงินสะสม) [Lao62a001]
- คลิกปุ่ม **วยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



12. รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบคำขอฯ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำของบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตาม แบบฟอร์มระดับมิติยุทธศาสตร์การจัดสรร ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมาย การให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม รายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ มิติ ยุทธศาสตร์จัดสรร

🖉 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62rdoc1002C - รายงานแบบคำขอฯ มี	าติยุทธศาสตร์จัดสรร	
ระบุเงื่อนไข	ปังบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขึ้นดำขอ >> ดำขอกรม • หน่วยงาน : Q ว	
	ດລິການ C ມາເຈົ້າ	
	© 2019 Pureau of The Pureat Thailand	

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร

<u>การพิมพ์รายงาน</u>

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

🕮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ G Back 🕩 ออกจากระบบ
lao62rdoc1002C - รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จั	ัดสรร	
ระบุเงื่อนไข	ป็งบบไรมาณ: 62 ตู้น: 2.4 ขั้นดำขอ >> ดำขอกรม ▼	
	หน่วยงาน : 1510B องศ์การบริหารส่วนจังหรัด/เทศบาล/ส Q วิ	
	🗈 พิมพ์รายงาน 🔿 ยกเล็ก	
	© 2019 Burgau of The Burgast Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

คลิกปุ่ม พิมพ์รายงาน เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF

File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ข้ามิเหล็กระเราะ เอกิสิทติ์ สมิตารเหน็ วันที่ 21 มอนกาอน 2561 เวอา - 12-04-55)								
พื้นทุ่มเป็น 1911 เป็นแม่มี นักเทศหมากหมา 51 มหโลง แพ่ง 5001 เกิด (1570-500)								, v a
	รายงา	นสรุปคำของบ	ประมาณรายจ่	ายประจำปี พ	.ศ. 2562			111111
าระทรวงมหาดไทย								แบบคำขอฯ แบบที่ 1 (ภาพยุทธศาสตร์จัดส
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบล ต.เขาพนม อ.เขาพนม จ.กระบี่								หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแทน
ยุทธศาสตร์จัดสรร - แผนงาน - เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ปริมาณ	เงินนอก		แผน	แผน	แผน	แผน	
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง - เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	[หน่วยนับ]	งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	เหตุผลคำชี้แจง
ผลผลิต/โครงการ - กิจกรรม - รายการ								•
รวมทั้งสิ้น			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ		-	4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจาก อปท. อย่างมีประสิทธิภาพ			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการที่ดีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
เข้มแข็ง - [6.2]แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร								
ปกครองส่วนท้องถิ่น[แผนบูรณาการ]								
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีและมีความเข้มแข็ง -		-	4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
[6.2]แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง								
ส่วนท้องถิ่น[แผนบูรณาการ]								
การจัดบริการสาธารณะ			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
อุดหนุนทั่วไป		-	1.3100	0.3175	0.3150	0.3150	0.3625	
งบบุคลากร			1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
เงินเดือน		-	1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
ไม่ผูกพัน		-	1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
รายการระดับที่ 1 : เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ	7	-	1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
(เงินเดือนครู)	(ຄັຫຮາ)							

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

<u>หมายเหตุ</u> : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- ข้อมูลเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน [Lao62i001]
- ข้อมูลผลผลิต/โครงการ : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต [Lao62i002]



- 3) ข้อมูลกิจกรรม : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม [Lao62i003]
- 4) ข้อมูลเงินงบประมาณ / เงินนอกงบประมาณ / ปริมาณ
- 5) รายการข้อมูล

(5.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป [Lao62b101]

(5.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ [Lao62b102]

คลิกปุ่ม **วยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม



13. รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบคำขอฯ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำของบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตาม แบบฟอร์มระดับแผนบูรณาการ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงานบูรณาการ เป้าหมาย (ตัวชี้วัด) แนวทางการ ดำเนินงาน (ตัวชี้วัด) ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม รายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

เมนู : คลิกเลือก ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอา >> รายงานแบบคำขอา มิติ แผนบูรณาการ

โลด62rdoc1033C - รายงานแบบหราชลา มิติแหนบูรณาการ ระบุเสื่อนไข มิงแปหมาณ: 62 ซื้น: 24 ขึ้นที่ขอ>> ดำนอกรม เข่าอธาน: มิงแปหมาณ: Q ⊃	😂 ระบบงบประมาณองค์ทรปกครองส่วนท้องถิ่น		▲ อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back ⊕ ออกจากระบบ
ระบุเรื่อนไข	- lao62rdoc1003C - รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ		
nâna C ⊥roaritutir ∎	ระบุเงื่อนไข	ปีงบประมาณ : 62 สู้น : 24 ขั้นดำษอ >> ดำษอกรม 🔻	
		🖹 พัมพ์รายงาน 🛛 ยกเล็ก	

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ

<u>การพิมพ์รายงาน</u>

1. ระบบจะแสดงเงื่อนไข ปี ขั้น : 2.4 ขั้นคำขอ >> คำขอกรม และหน่วยงาน ให้อัตโนมัติตามสิทธิ์



้ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

🕮 ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		🌡 อภิสิทธิ์ สุขิดานนท์ O Back Ѳ ออกจากระบบ
lao62rdoc1003C - รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ		
ระบุเงื่อนไข	ป็งบประมาณ : 62 ขึ้น : 2.4 ขั้นดำขอ >> ดำขอกรม หน่วยงาน : 15108 องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ด่ Q ⊃	
	ດ້ອມທີ່ສາຍເຈົ້າມີ	
	© 2018 Bureau of The Budget Thailand	

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

คลิกปุ่ม ที่พิมพ์รายงาน เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF

File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ผู้พิมพ์รายงาน -อภิสิทธิ์ สพิตามมท์ วันที่ 21 พฤษภาคม 2561 เวลา - 11-59-14)								
3								. ام بعن
	รายงา	นสรุปค้าของบ	ประมาณรายจ่	ายประจำปี พ	.ศ. 2562			ทนาก
เระทรวงมหาดไทย								แบบคำขอฯ แบบที่ 2 (ภาพบูรณาก
งค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบล ต.เขาพนม อ.เขาพนม จ.กระบี่								หน่วย : ล้ำนบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่
ยุทธศาสตร์จัดสรร - แผนงาน	ปริมาณ	เงินนอก		แผน	แผน	แผน	แผน	
้. เป้าหมายแผนบูรณาการ - แนวทางแผนบูรณาการ	[หน่วยนับ]	งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	เหตุผลคำชี้แจง
ผลผลิต/โครงการ - กิจกรรม - รายการ								,
รวมทั้งสิ้น			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
เป้าหมาย: ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจาก อปท. อย่างมีประสิทธิภาพ			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ตัวซี้วัด : อปท. มีผลการประเมินประสิทธิภาพ(Local Performance		-	4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
Assessment : LPA) อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับรางวัลการ								
บริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 และ อปท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75								
แก้ไขข้อร้องเรียน หรือแจ้งผลการ								
ดำเนินการได้ภายใน 15 วัน								
แนวทางการดำเนินงาน: การจัดบริการสาธารณะด้านสังคม			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ตัวซี้วัด : ร้อยละ 80 ของจำนวน อปท. มีผลการประเมินการประเมิน LPA		-	4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
ด้านสังคมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3								
การจัดบริการสาธารณะ		-	4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา			4.0100	1.4675	1.5150	0.4150	0.6125	
อุดหนุนทั่วไป			1.3100	0.3175	0.3150	0.3150	0.3625	
งบบุคลากร			1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
เงินเดือน		-	1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	
ไม่แกพัน		-	1.2600	0.3150	0.3150	0.3150	0.3150	

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- ข้อมูลผลผลิต/โครงการ : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต [Lao62i002]
- 2) ข้อมูลกิจกรรม : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม [Lao62i003]



- 3) ข้อมูลเงินงบประมาณ / เงินนอกงบประมาณ / ปริมาณ
- 4) รายการข้อมูล

(4.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป: โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป [Lao62b101]

(4.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ: โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ [Lao62b102]

คลิกปุ่ม **วยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม