



ประกาศเทศบาลตำบลเทพา
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลเทพาฯ จึงได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)
นายกเทศมนตรีตำบลเทพาฯ

คู่มือฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลเทพา
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลเทพาฯ จึงได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)
นายกเทศมนตรีตำบลเทพาฯ

..... ปลัดเทศบาลฯ
..... ผอ.กอง
..... หัวหน้างาน
..... เจ้าหน้าที่
..... พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง เทศบาลตำบลเทพาชัย อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๖๐

ที่ นม ๕๒๒๗๒ / - วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) /

เรียน หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก ทุกสำนัก/กอง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) เป็นไปตามระเบียบที่กล่าวถึงข้างต้น จึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของแต่ละหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ และยื่นต่อหน่วยงานคลัง ภายในวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมของเทศบาลตำบลเทพาชัย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพาชัย

สำนักปลัดเทศบาล.....	วันที่.....
กองคลัง.....	วันที่.....
กองช่าง.....	วันที่.....
กองสาธารณสุข.....	วันที่.....
กองศึกษา.....	วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเทพาหล้าย อำเภอดง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๖๐

ที่ นม.๕๒๒๗๒/-

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพาหล้าย

เรื่องเดิม

ตามประกาศเทศบาลตำบลเทพาหล้าย ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๖๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ การกำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานะการเงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) เป็นต้นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการข้างต้น เห็นควรแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของแต่ละหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่เสนอมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ เพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมของเทศบาลตำบลเทพาหล้ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒๖๓

(นางสาวประภัสรา ประกอบการ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเทพาหล้าย

- พันตำรวจเอก วิชากร วิชากร

(ลงชื่อ)

(นางประภาทิพย์ ณรงค์นอก)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพาลัย

-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

-เห็นควร.....

(ลงชื่อ)

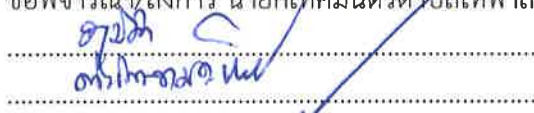


(นายฉัตรชัย อยู่เย็น)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเทพาลัย

ข้อพิจารณา/สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลเทพาลัย



(ลงชื่อ)

(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง เทศบาลตำบลเทพา อำเภอควน จันทนบุรีราชสิมา ๓๐๒๖๐

ที่ นม.๕๒๒๓๒/..... วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมของเทศบาลตำบลเทพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพา

ตามที่กองคลังได้ขออนุมัติจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) โดยได้แจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก ทุกสำนัก/กอง จัดทำแผนใช้จ่ายเงินส่งให้หน่วยงานคลังทุกสามเดือน สำหรับจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมของเทศบาลตำบลเทพา สำหรับ ไตรมาสที่ ๑ ให้จัดส่งภายในวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก ทุกสำนัก/กอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)เสร็จเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานคลังจึงได้รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมเทศบาลตำบลเทพา สำหรับไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ จึงเห็นควรจัดทำประกาศเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒๖๓

(นางสาวประภัสรา ประกอบการ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเทพา

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางประภาทิพย์ ณรงค์นอก)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเทพา

- เพื่อโปรดทราบพิจารณา

- เห็นควร

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรชัย อยู่เย็น)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเทพา

ข้อพิจารณา/สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลเทพา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นางสุมาลี พันธุ์เสนีย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพา